

快速入门指南

请首先阅读该指南。
说明基础操作。

使用本机前，务必通读本指南。
请确保存放本指南并在需要时阅读，
因为本指南包含非常重要的信息。

闪彩印王 GD9630

闪彩印王 GD7330

打印机

本设备符合德国环境标签“RAL-UZ171”的物质排放检测标准。



注意

阅读后，请将本指南放在手边以便随时参考。
“安全注意事项”在补充的安全信息中提供。使用之前，
请务必仔细阅读此注意事项。

前言

感谢您购买闪彩印王GD系列产品。
本闪彩印王GD系列产品是一款兼容网络的高速彩色打印喷墨打印机。

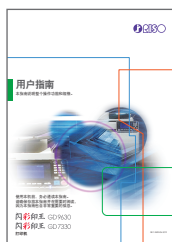
关于指南

本机附带有以下五本指南。



快速入门指南（本指南）

该指南说明基本的机器操作以及消耗品更换方法。
请将该指南保管在方便使用的地方，例如在机器附近，以便参考。
请首先阅读该指南。
关于各功能的详细信息，请参阅“用户指南”。



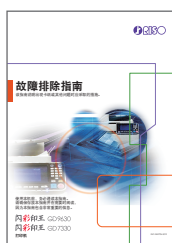
用户指南

本指南说明操作的注意事项和规格，以及各项功能的操作和设置。
请阅读本指南，进一步详细了解本机。



管理员指南

该指南说明由管理员配置的机器设置和选购设备。



故障排除指南

该指南说明出现卡纸或其他问题时应采取的措施。



安全信息


本指南说明安全注意事项与规格。

关于本指南

本指南中使用的符号

 表示为安全使用本机需注意的警告事项。

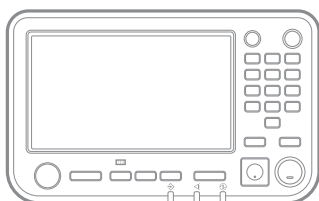
 表示应注意或禁止的重要项目。

 表示有用或附加的信息。

按键与按钮名称

操作面板上的硬键名称和触摸面板屏或电脑窗口中的按钮/项目名称，均用方括号 [] 标示。

● 操作面板



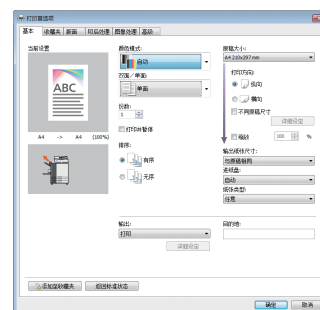
示例：按下[停止]键。

● 触摸面板画面



示例：轻触[颜色模式]。

● 电脑窗口



示例：勾选[不同原稿尺寸]复选框。

本指南中的插图和操作步骤

- 本指南中的操作步骤、画面截图和插图是指闪彩印王GD9630连接了选购扫描仪时的情况。本指南还假定各功能均设置为出厂设置，并且[登录设置]设置为[ON]。
- 本指南中包括的画面截图和插图可能会因机器型号和使用环境（包括连接的选购设备）而异。

操作本机

使用触摸面板上的按钮和操作面板上的按键操作本机。

关于本机  第4页

操作触摸面板  第7页



- (1) 未经理想科学工业株式会社许可，禁止复制本指南的部分或全部内容。
- (2) 理想科学工业株式会社对使用本指南或机器产生的任何后果，恕不承担任何责任。

目录

准备工作

关于本机.....	4
打开电源.....	6
操作触摸面板.....	7
登录.....	8
装入原稿.....	9

准备开始

复印.....	10
 原稿和纸张的装入方向	11
关于各种复印功能.....	12
扫描.....	14
 什么是[收藏夹]功能?	15
打印.....	16
关于各种打印功能.....	18
使用存储功能.....	20

常规维护

当纸张用完时.....	22
当墨水用完时.....	24
扫描仪维护.....	26

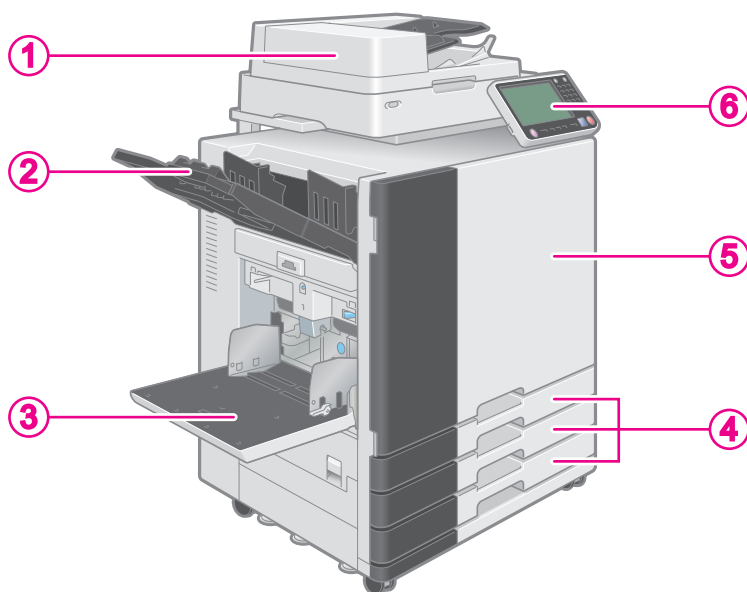


有用的提示	27
消耗品	27
RISO Console	27
清理打印头	27
存放消耗品	28
可能无法复印的原稿	28

关于本机

主机和选购的扫描仪

本节说明本机的主要部件。



① 扫描仪

使用扫描仪复印或扫描从稿台玻璃或ADF（自动进稿器）上读取的文档。

复印 ← 第10页

扫描 ← 第14页

② 面朝下出纸盘

打印材料为面朝下输出。

③ 标准进纸盘

请在此处装入特殊纸张（厚纸，信封等）。您也可以装入普通纸。

当纸张用完时 ← 第22页

④ 进纸盘

从此处装入打印要使用的纸张。不可以装入厚纸等特殊纸张。

当纸张用完时 ← 第22页

⑤ 前盖

卡纸时或更换墨盒时打开。

当墨水用完时 ← 第24页

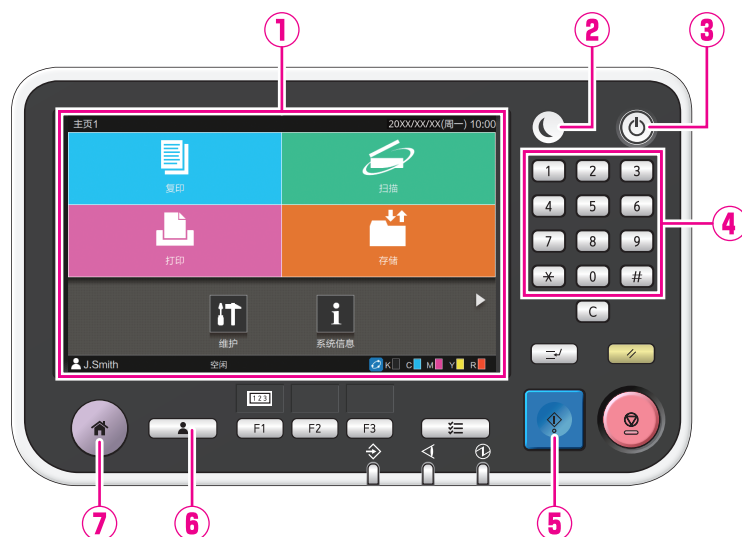
⑥ 操作面板

用于执行操作或配置设置。可以调节视角以提高可见度。

操作面板 ← 第5页

操作面板

本节说明操作面板使用的主要部件。



① 触摸面板

用于执行操作或配置设置。

② 唤醒键

当本机在省电模式中时，此键将亮起。
当此键亮起时按此键，将使本机进入操作就绪状态。
当此键未亮起时按此键，将使本机进入睡眠状态。

③ 电源键

按此键时，电源将打开，并且此键亮起。
若要关闭电源，请按住此键。

④ 数字键

使用这些键输入数字。

⑤ 启动键

按此键开始一项操作。

⑥ 登录/注销键

按此键登录/注销。

⑦ 主键

按此键从各功能的对应画面返回[主页1]画面
(初始画面)。

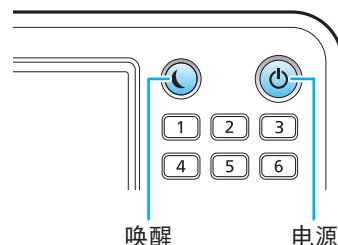
准备工作

打开电源

1 按操作面板上的[电源]键。



如果您让本机闲置一段时间，本机会自动进入省电模式。按[唤醒]键操作本机。



在显示启动画面后会显示[主页1]画面。



[主页1]画面

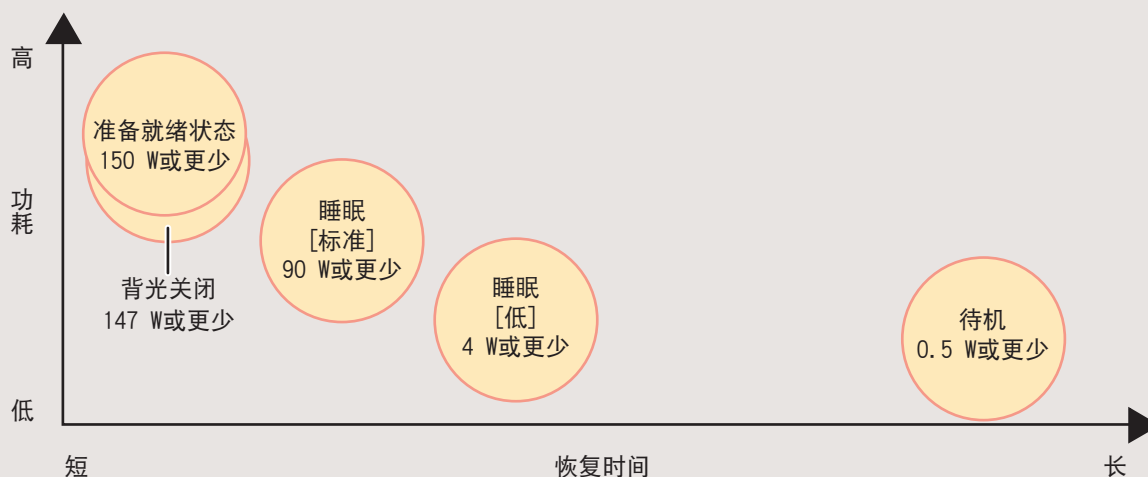


减少电源消耗

您可以通过设置省电模式减少本机的电源消耗。

对于省电模式，您可以选择背光关闭状态以及通过不同的电源消耗等级（[低]或[标准]）选择两种睡眠状态之一。本机进入各状态前的等待时间以及功耗值由管理员设置。

与背光关闭状态相比，本机从睡眠状态恢复操作所需的时间更长，但电源消耗更少。

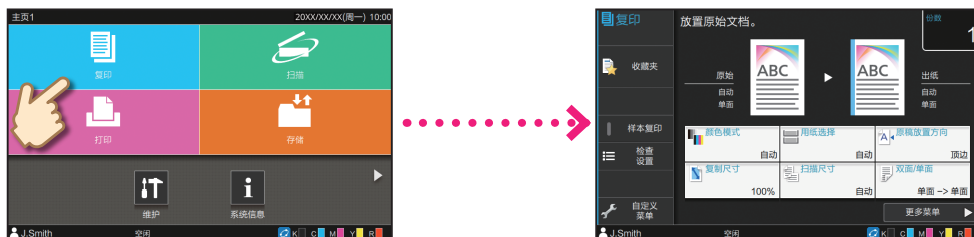


准备工作

操作触摸面板

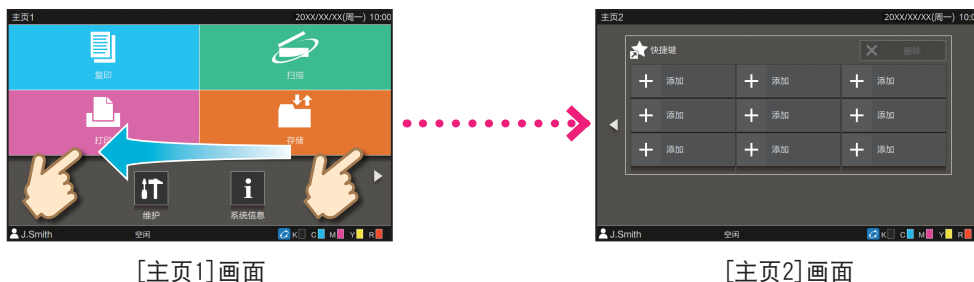
轻触

轻触按钮将选择项目。



轻弹

在触摸面板上以任意方向轻弹手指。
在[主页1]画面上，轻弹可切换至[主页2]画面。



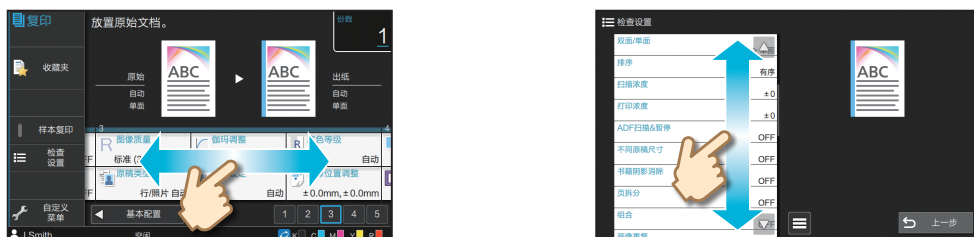
[主页1]画面

[主页2]画面

在其他画面上，轻弹可滚动设置项目或列表。


拖动

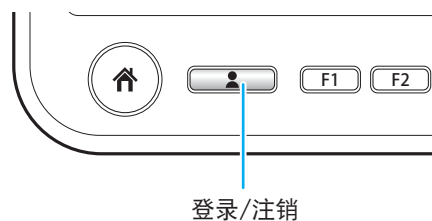
以任意方向滑动手指，而不要从触摸面板抬起手指。
拖动可滚动设置项目和列表。从触摸面板移开手指时，滚动将停止。



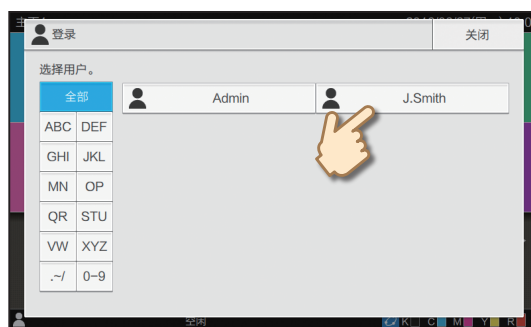
1 按下[登录/注销]键。

显示[登录]画面。

 不管轻触的模式按钮为何，都可以显示[登录]画面。

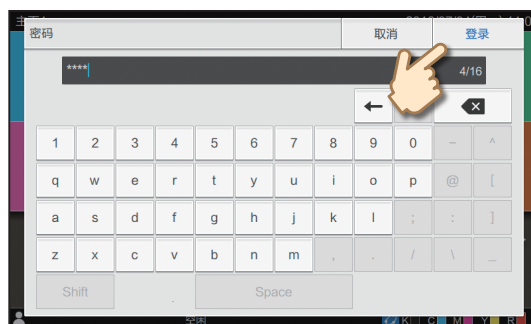


2 选择用户名。



3 输入密码，并轻触[登录]。

若要注销，请按[登录/注销]键。



当首次登录时

将管理员提供的临时密码更改为您自己选择的密码。

1. 在[密码]画面上输入临时密码，然后轻触[登录]。
显示[密码更改]画面。
2. 输入新密码，然后轻触[下一步]。
3. 再次输入新密码，然后轻触[确定]。

准备工作

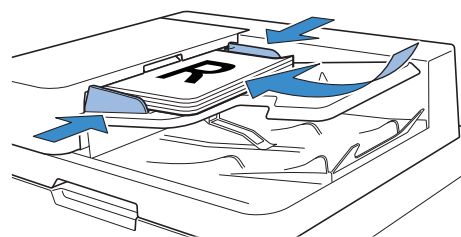
装入原稿

装入ADF

如果原稿上使用了墨水或修正液，请确保完全干燥后再装入。

1 装入原稿时，让想要扫描的面朝上。

根据原稿宽度，滑动ADF原稿导板。



放在稿台玻璃上

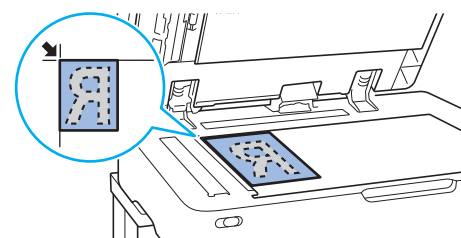
如果原稿上使用了墨水或修正液，请确保完全干燥后再装入。

1 放置原稿时，让想要扫描的面朝下。

将原稿的角和玻璃左上角的箭头对齐。



- 放置幻灯片时，请在幻灯片后面放置白纸，以便可清晰读出原稿。
- 如果原稿极薄，图像中可能会看到背面。您可以通过在原稿后面放置黑纸防止此现象。



2 关闭原稿盖板。



无法装入ADF的原稿类型

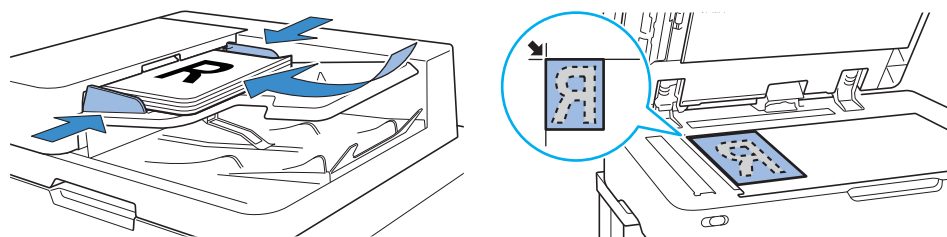
无法使用ADF扫描以下原稿。将其放在稿台玻璃上。

- 经过裁剪和粘帖的原稿
- 褶皱或卷曲情况严重的原稿
- 弯曲的原稿
- 涂过胶水的原稿
- 有孔的原稿
- 破损的原稿或卷边的原稿
- 幻灯片或描图纸等非常透明的原稿
- 正面或背面有涂层的原稿，例如铜版纸或涂布纸
- 用于传真机或文字处理机的热敏纸
- 表面有严重凸起的原稿

准备开始

复印

1 装入原稿。



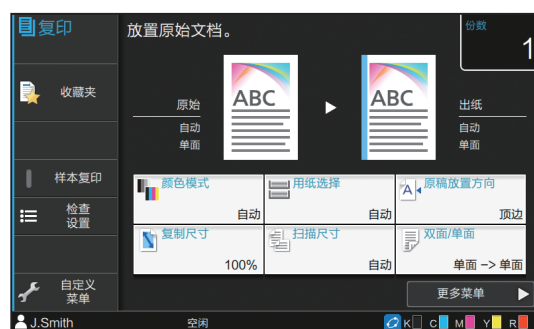
2 轻触[主页1]画面上的[复印]。



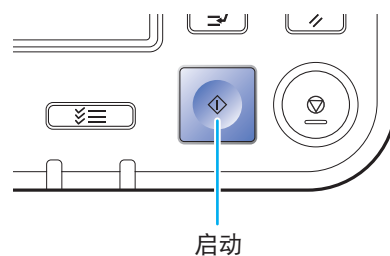
3 根据需要更改设置。

使用数字键输入份数。

关于各种复印功能 第12页



4 按下[启动]键。



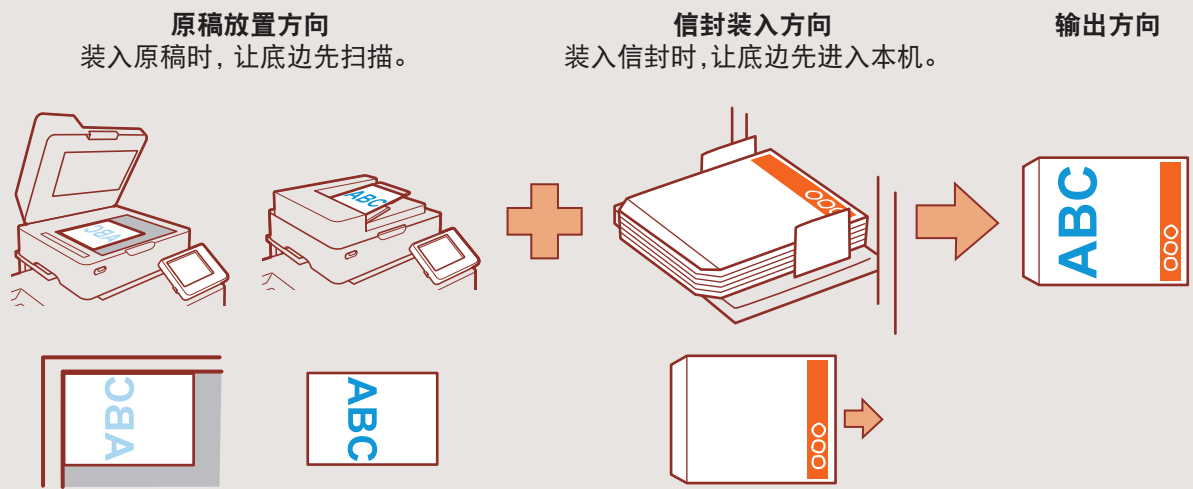


原稿和纸张的装入方向

当您在信纸、信封或其它有预印标志的纸张上复印时，原稿和纸张的方向很重要。
下面以复印单面原稿为例说明原稿和纸张的方向。

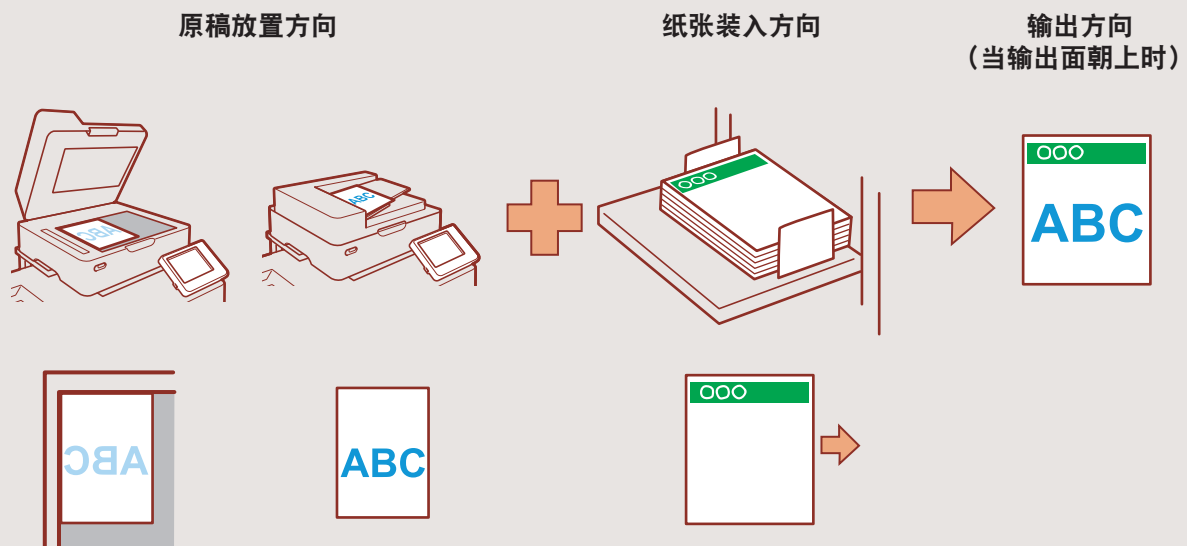
装入信封的示例

在触摸面板上，将[原稿放置方向]设置为[向左]。



装入信纸的示例

在触摸面板上，将[原稿放置方向]设置为[顶边]。



关于各种复印功能

样本复印

制作大量副本以前，输出一份样本。
这样您可以确认结果和设置。



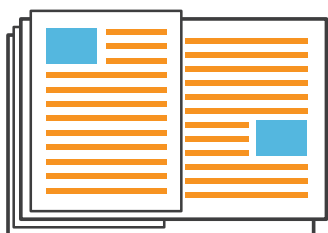
分类

为多页原稿制作多个副本时，您可以指定是按页面还是按套进行打印。



不同原稿尺寸

扫描包含不同尺寸页面的原稿。



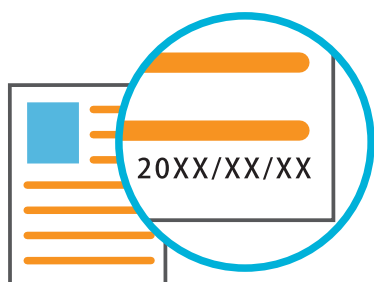
页面分割

复印小册子等双开文档页面时，将页面拆分为两个部分（左边和右边），并分别复印。



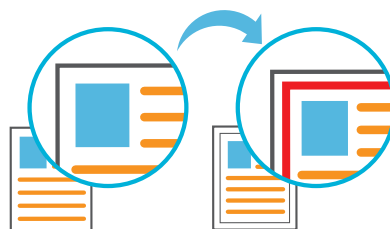
标记

将页码、日期或文本标记在页眉或页脚。



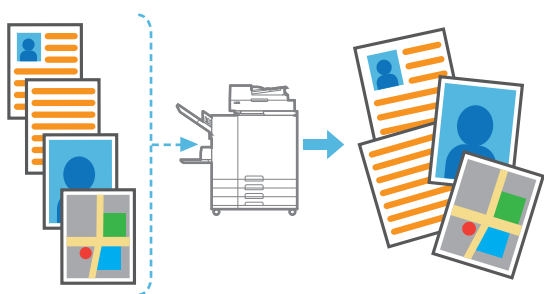
页边距

将边框添加到纸张的页边距。
这样您可以让海报和标示变得突出。



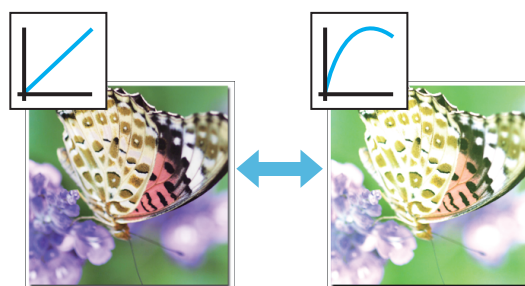
原稿类型

通过图像处理复印文档，以适合原稿类型，例如照片和铅笔素描。



伽玛调整

修正原稿所包含颜色的平衡，以创建更自然颜色。



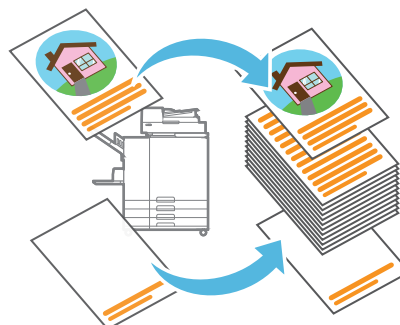
底色消除

扫描有背景色的原稿时，让背景色（底色）较浅。



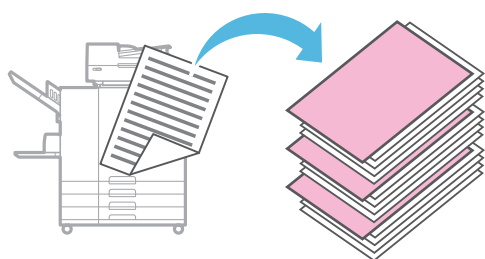
添加封面

将封面或封底添加到已复印的文档。



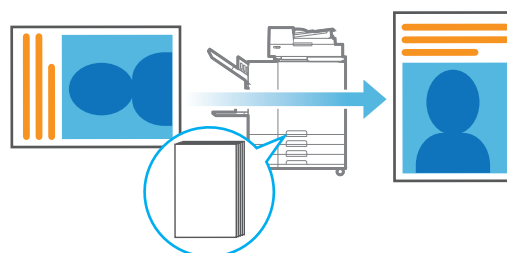
插页

在套与套之间插入插页。
这样您可以快速分离大量会议文档或讲义。



图像自动旋转

自动将图像旋转90度，使原稿数据匹配纸张方向。

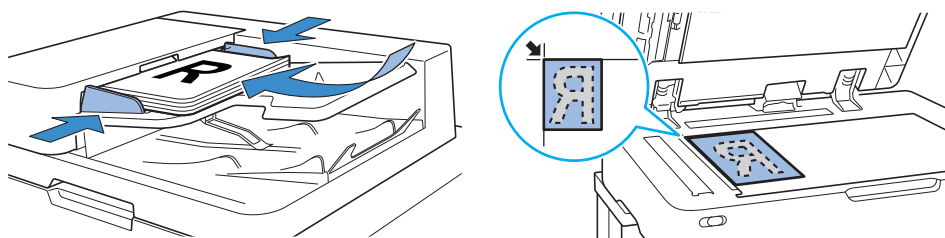


准备开始


扫描

您可以选择[邮件]、[个人电脑]或[控制台]作为发送或存储数据的目的。本节中，以将数据发送到电脑的步骤为例进行说明。

1 装入原稿。




2 轻触[主页1]画面上的[扫描] - [个人电脑]。

 选择[邮件]通过电子邮件发送扫描的数据，或者选择[控制台]将扫描的数据保存到本机的内置硬盘。



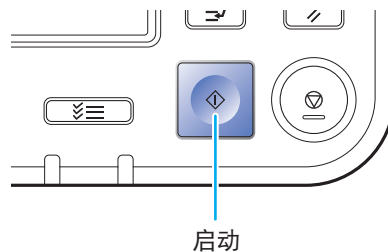
3 轻触[目的地]，然后选择目的地。

根据需要更改设置。

 对于[邮件]，轻触[地址]以配置地址。对于[控制台]，无需配置目的地。



4 按下[启动]键。





什么是[收藏夹]功能?

[复印]画面和[扫描]画面中配置的详细信息可以注册为[收藏夹]。如果您注册了常用设置，将无需每次都配置相同的设置。将所注册[收藏夹]的快捷方式添加至[主页2]画面，即可随时调用。

注册当前设置以便将来使用

1 轻触[自定义菜单]。



2 轻触[创建]。



按照画面上提供的说明执行注册。

创建[收藏夹]的快捷方式

[收藏夹]的快捷方式可以在[主页2]画面上创建。

1 轻触[主页2]画面上的[添加]。

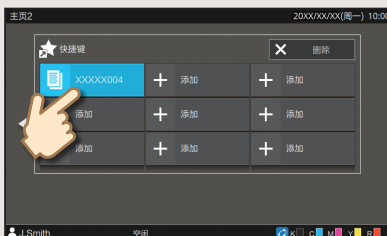


2 从列表中挑选所需项并轻触[确定]。



快捷方式创建后

轻触注册的快捷方式，调用通过收藏夹注册的设置。

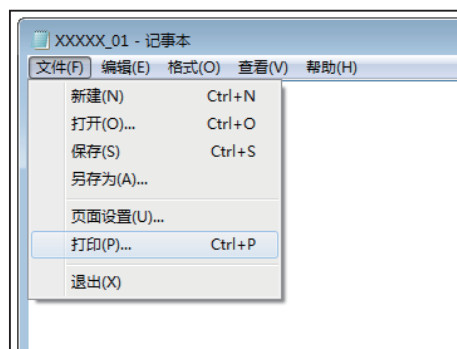


按[启动]键，以已加载的设置开始复印或扫描。

将数据发送到本机

本节中，以从Microsoft® Windows® 7记事本应用程序打印的步骤为例进行说明。

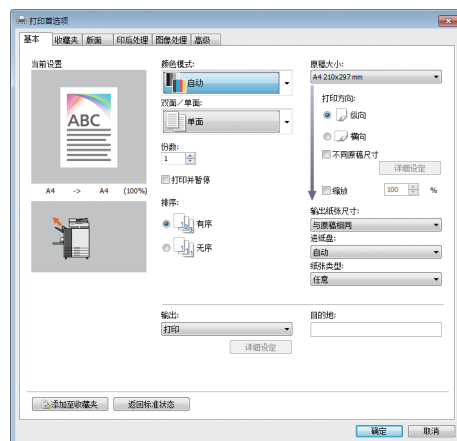
1 在[文件]菜单中单击[打印...]。



2 单击[首选项]，并确认设置。

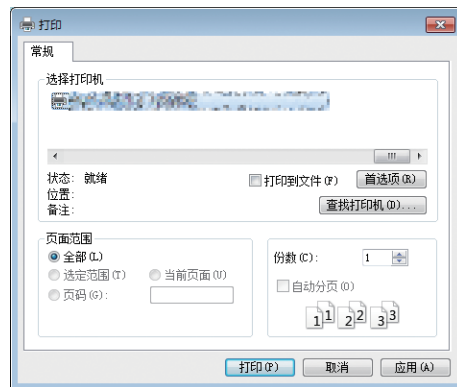
确认设置后，单击[确定]并关闭打印机驱动程序画面。

关于各种打印功能 ← 第18页



3 单击[打印]。

打印数据被发送到本机。



从本机打印


采用出厂设置时，当您登录时本机会自动开始打印。
如果打印未在您登录时自动开始，请执行以下步骤。

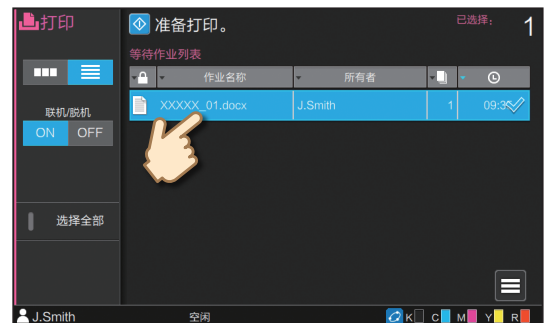
1 轻触[主页1]画面上的[打印]。



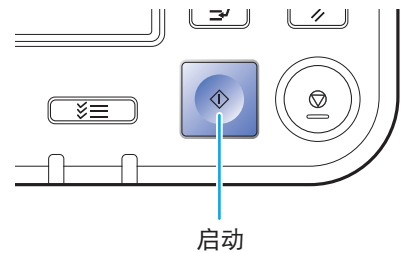
2 选择作业。

可以轻触 [☰]，以缩略图查看等待作业。
可以轻触 [选择全部] 选择所有作业。

 若要取消选择所有作业，再次轻触 [选择全部]。若要取消选择各个作业，分别轻触作业。



3 按下[启动]键。



关于各种打印功能

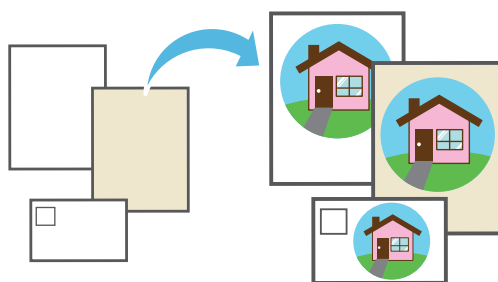
打印并暂停

打印大量页面以前，打印一份样本。
这样您可以确认结果和设置。



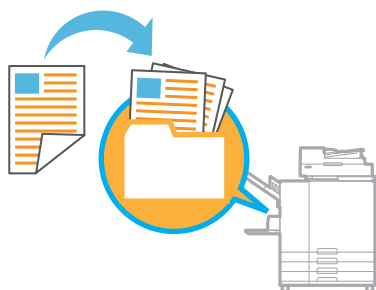
纸张类型

使用适合纸张类型的最佳颜色进行打印。



存储

在机器的某个文件夹中保存经常打印的文档。



拼版

将连续的页面一起打印在一张纸上。
您可以使用此设置节约纸张。



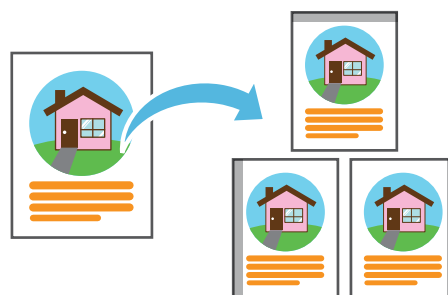
小册子

重新排列页面，使其对折时的顺序正确。



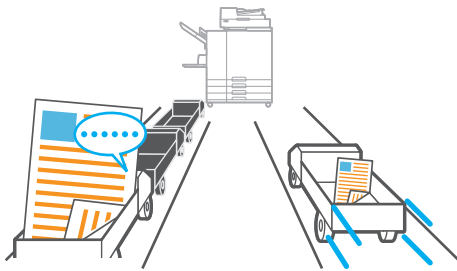
装订边距

配置将装订纸张的位置。装订余边也可调节。



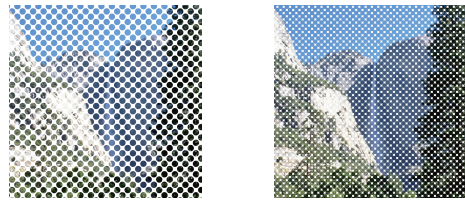
数据压缩

在打印时缩小数据文件尺寸，并让网络通信速度优先于图像质量。



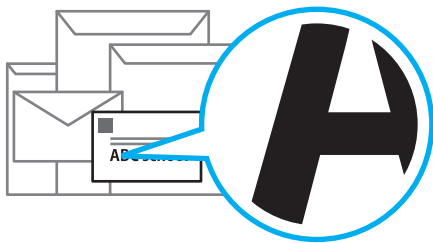
半色调

配置以点的密度还是以点的大小表示连续渐变。



信封图像处理

在信封上打印时，最大程度减少模糊和污迹。



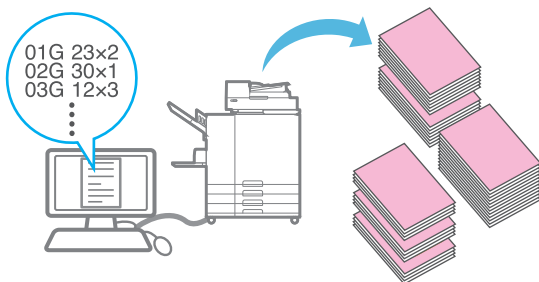
PIN码

可为机密文档配置PIN代码。



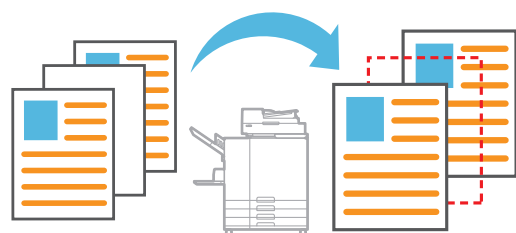
编程

根据份数或套数的预配置程序打印。插页功能也可配置。



空白页检测

指定此项防止打印原稿的空白页面。

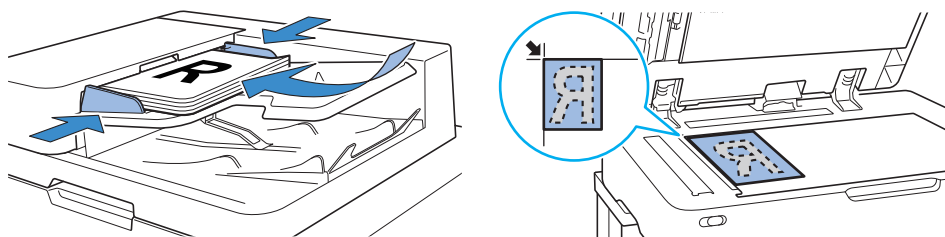


使用存储功能

将扫描的数据保存到存储区

扫描的数据和打印设置一起保存。

1 装入原稿。



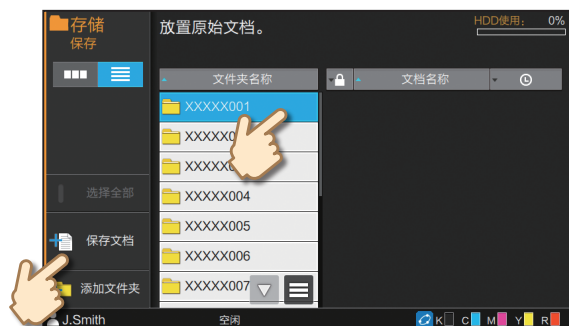
2 在[主页1]画面上轻触[存储] - [保存]。



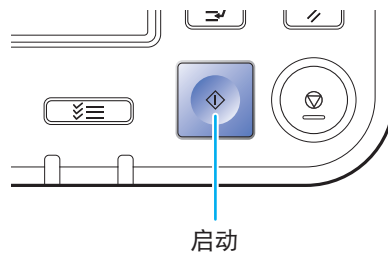
3 选择目标文件夹，然后轻触[保存文档]。

您也可以更改设置。

您可以轻触[添加文件夹]创建新的文件夹作为目的地使用。



4 按下[启动]键。



打印存储器中的已保存数据

以和数据一起保存的设置打印数据。

1 在[主页1]画面上轻触[存储] - [加载]。



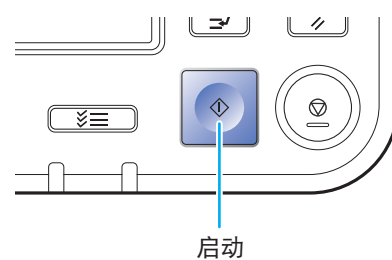
2 选择要加载的文件夹，并选择文档。

您可以轻触[搜索]以搜索文档。

使用数字键输入份数。



3 按下[启动]键。

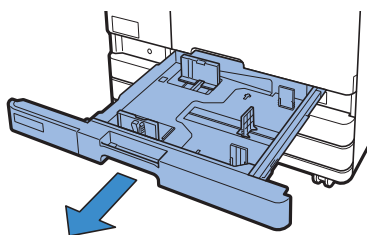


当纸张用完后

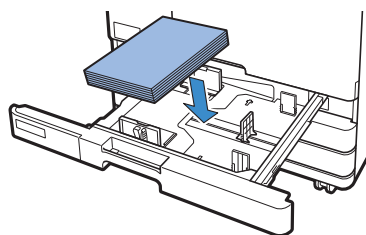
将纸张装入进纸盘

建议在进纸盘中装入普通纸。

1

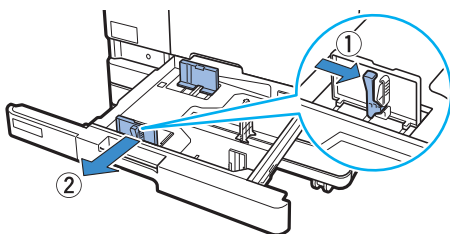


4

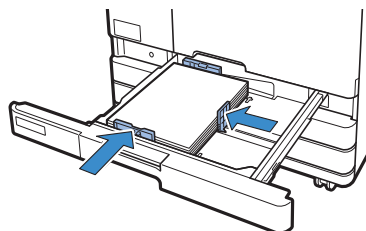


当使用A4时

2

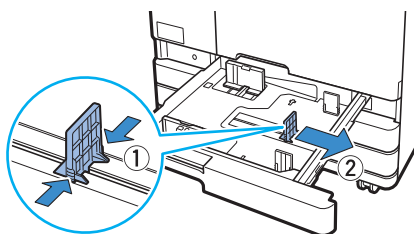


5

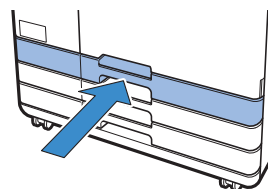


本机根据挡板位置检测纸张尺寸。务必根据纸张边缘定位挡板。

3



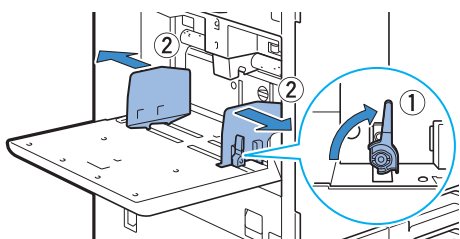
6



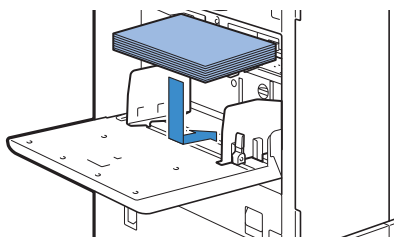
将纸张装入标准进纸盘

在标准进纸盘中装入厚纸和其他特殊纸张、明信片或信封。

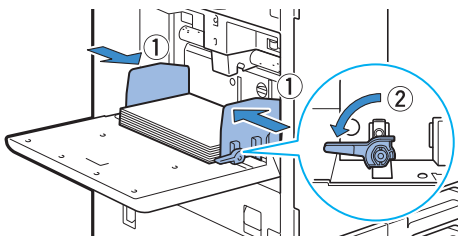
1



2



3



本机会根据导板位置检测纸张尺寸。务必根据纸张边缘定位导板。



请勿使用这些纸张类型

使用这些纸张类型可能会造成卡纸等问题。

- 不符合基本规格条件的纸张*
- 表面处理纸张，如热敏纸或复写纸
- 卷曲的纸张（3 mm 或以上）
- 有皱褶的纸张
- 弯曲的纸张
- 破损的纸张
- 带有皱纹的纸张
- 铜版纸等镀层纸
- 卷边纸
- 涂过胶水的纸张
- 有孔的纸张
- 蜡光相纸
- 幻灯片
- 合成纸（Yupo）

* 关于基本规格的更多信息，请参阅“用户指南”。

当墨水用完时

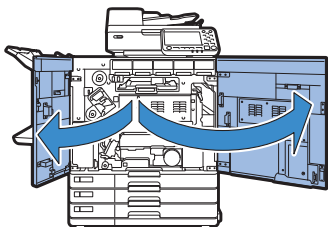
更换墨盒

1

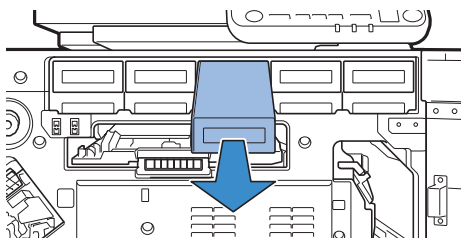


打印停止且显示信息。
更换所示颜色的墨盒。

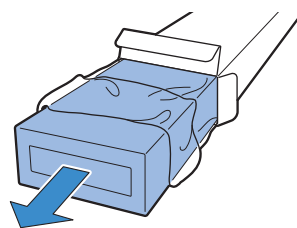
2



3

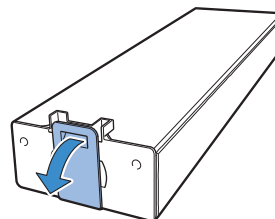


4

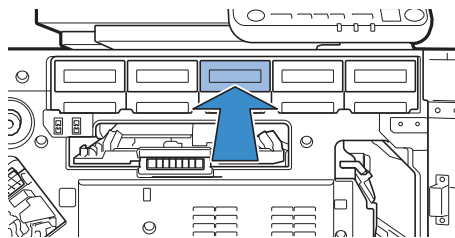


新墨盒

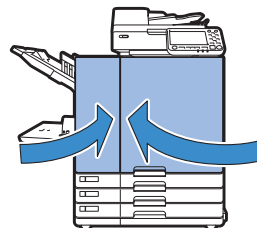
5



6




7



处理墨盒

处理墨盒时，注意以下事项。

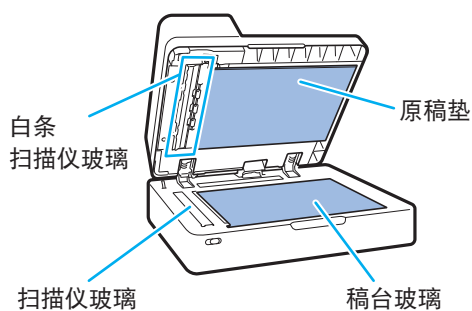
注意

- 避免将墨水弄到皮肤上或眼睛里面。
 - 确保打印期间通风良好。
 - 如果您在使用本机时开始感到不适，请立即就医。
-
-  建议使用RISO墨水正品。
 - 使用非RISO墨水可能无法实现最佳的打印机性能。
因使用非RISO墨水所造成的故障和性能下降不属于产品保修或服务合约的范围。
 - 在生产日期后的24个月内使用墨盒（室温下保存时）。为了保持良好的打印质量，请确认生产日期并在购买后尽快使用。您可以在墨盒上找到生产日期。
 - 显示墨盒更换信息以前，请勿取出墨盒。
 - 请勿摇晃墨盒。摇晃会形成气泡，这可能会造成墨水无法正确供应，并导致打印模糊。
 - 墨盒由纸和塑料制成。请勿使其跌落或受损。
 - 请在将墨盒装入本机的前一刻再从塑料袋中取出墨盒。
 - 请在使用墨盒的前一刻再取下墨盒盖。
 - 取下墨盒盖以后，请让墨水供应口朝上。如果供应口朝下，墨水可能会漏出。
 - 在您取下保护盖的地方可能会有墨水。请勿触摸。
墨水与衣物接触会造成永久性污迹。
 - 请勿尝试向墨盒中添加墨水。
 - 为了保持最佳打印质量，请注意生产日期，并在购买后尽快使用。

关于与墨盒相关的更多注意事项，请同时参阅“用户指南”。

扫描仪维护

定期清理扫描仪，确保最佳的副本和扫描图像质量。灰尘、污物、墨水、胶水或修正液等异物粘在稿台玻璃或ADF的白条上可能会造成副本或扫描质量下降。用软布轻轻擦拭以下区域数次。



- 请勿执行非本指南所述的操作。若要调节或修理本机，请联系您的经销商或授权的服务代表。
- 稿台玻璃易碎。切勿用硬物触碰或者让其受到撞击。

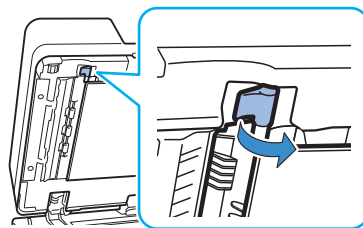
扫描仪玻璃

如果扫描仪玻璃变脏，副本和扫描上可能会出现黑色条纹。

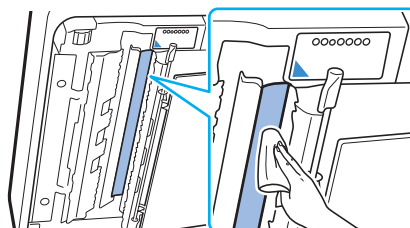
用软布擦拭扫描仪玻璃。

擦拭扫描仪顶部的扫描仪玻璃时，请按照以下步骤。

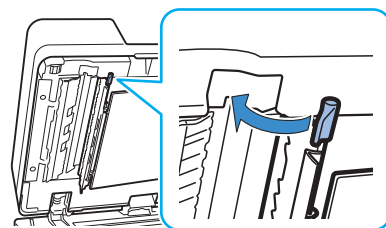
1



2



3





有用的提示

消耗品

通过轻触[主页1]画面上的[系统信息]，可以查看消耗品状态，例如剩余墨水以及标准进纸盘和进纸盘中的剩余纸张量。

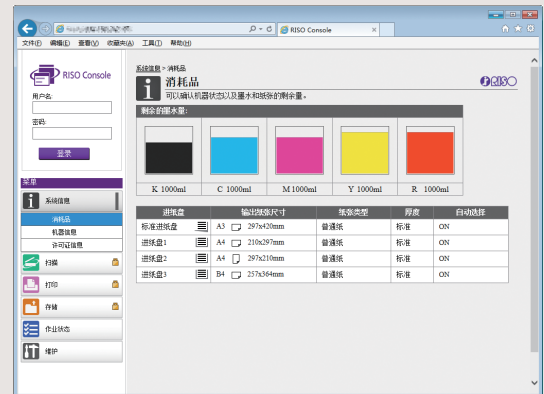


RIS0 Console

通过RIS0 Console，可通过电脑的网络浏览器远程访问本机，让您可以从不同的地方确认本机状态和设置，以及处理数据。

也可以查看墨水和纸张等消耗品的状态。

若要使用RIS0 Console，请确保本机已连接到网络。



清理打印头

打印的纸张可能因打印头堵塞而有白色条纹或比较模糊。在[主页1]画面上轻触[维护] - [打印头清洗]，使打印头不再堵塞。通常设置[正常清洗]。如果无法解决问题，请执行[强力清洗]。





存放消耗品

● 纸张存放和处理

- 请始终使用从密封包装中取出的纸张。
- 完成打印以后，请从标准进纸盘中取出未使用的纸张，将其放回原包装并进行存放，直到您需要再次使用。如果将纸张留在标准进纸盘中，纸张可能会卷曲，从而导致卡纸。
- 如果纸张边缘没有切齐或者如果纸张表面粗糙（比如绘图纸），请在使用之前将纸张展开为扇形。
- 将纸张平整存放在温度不高、不潮湿或者不会受到阳光直射的地方。

● 存放墨盒

因为墨盒的一部分由纸制成，如果不正确地存放在不合适的环境中，可能会变形并且无法使用。请按照以下指示正确存放墨盒。

- 将墨盒存放在原包装中，并务必水平放置，同时遵守“此面朝上”标记的指示。
- 避免冷冻和阳光直射。存放在5°C至35°C之间的地方。请勿存放在温度剧烈变化的位置上。
- 将墨盒从塑料袋中取出后，如果要存放墨盒，请按照墨盒上指示的方向放置，并请尽快装入本机使用。



可能无法复印的原稿

- 请勿以任何违反法律或侵犯版权的方式使用设备，即使是进行私人用途的复印。更多细节，请联系您的经销商或授权的服务代表。通常情况下，请您按判断力和常识使用。

● 请勿使用本机对以下项目制作副本。

- 与商业相关的文档（例如公开发行的股票凭证、汇票和支票）的副本，商业使用所需的副本除外
- 政府颁发护照的副本；机动车行驶证、许可证以及由公共或私人组织颁发的个人身份证明的副本；以及通行证、食品券和其他票券的副本
- 受版权保护的项目（例如出版物、音乐、艺术作品、印刷品、图纸和照片）的副本，个人或家庭使用除外

备忘录

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

商标信誉

Microsoft与Windows是微软公司在美国和/或其他国家的注册商标或商标。

Mac、Mac OS、OS X和Safari是苹果公司的商标。

Adobe、Adobe标志、PostScript和PostScript 3是Adobe Systems Incorporated在美国和/或其他国家的注册商标或商标。

ColorSet是Monotype Imaging Inc. 已在美国专利与商标局注册的注册商标，可能也已在其他管辖区域注册。

Ⓜ、RISO、闪彩印王和FORCEJET是理想科学工业株式会社在美国和其他国家的商标或注册商标。

其他公司名称和/或商标分别是各公司的注册商标或商标。



作为ENERGY STAR®的合作伙伴,理想科学工业株式会社确定本产品符合ENERGY STAR®能效标准。



完成日期: 2018.2

© Copyright 2018 RISO KAGAKU CORPORATION