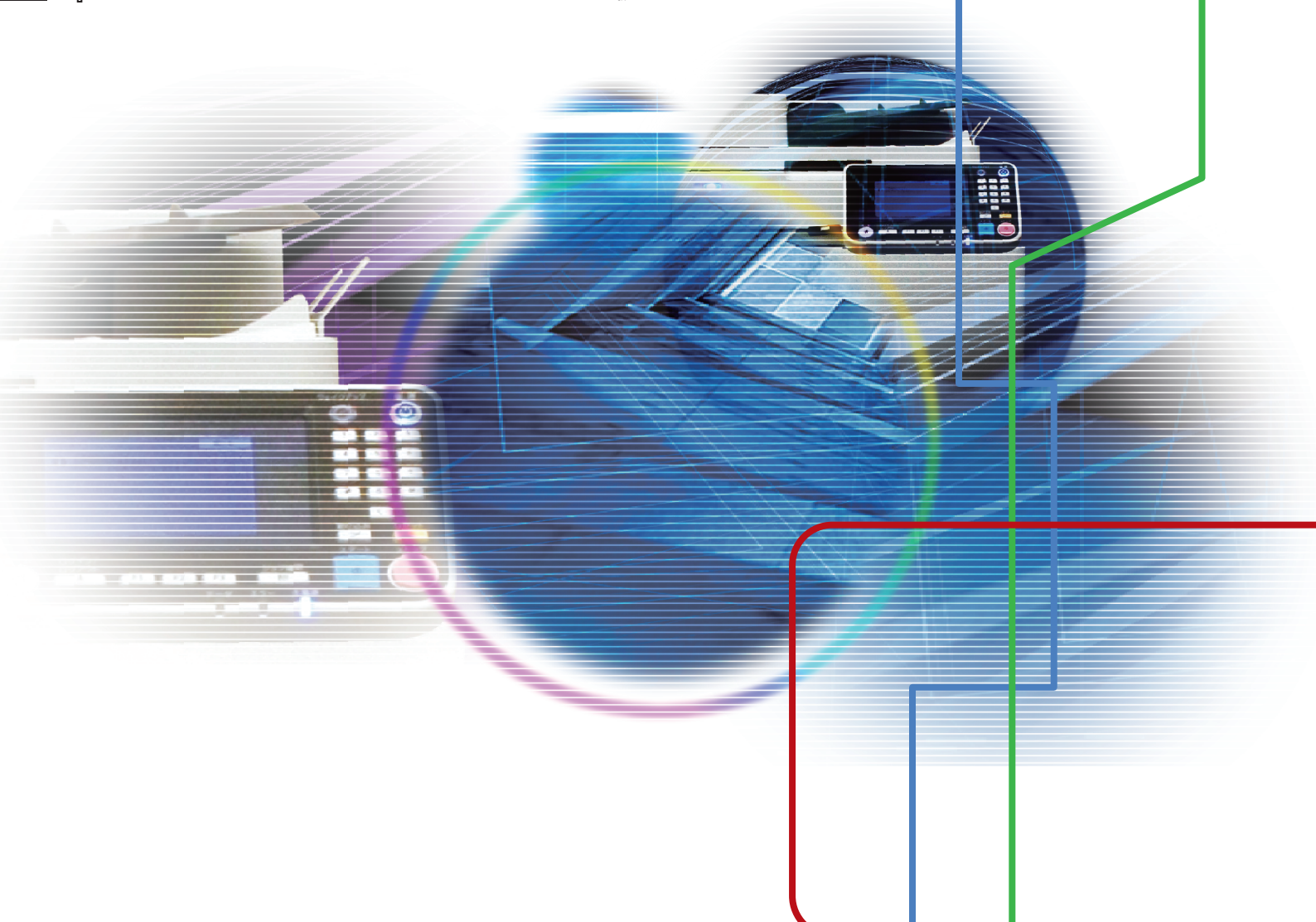


คู่มือฉบับย่อ

กรุณาอ่านคู่มือฉบับนี้ก่อนเริ่มใช้งาน

คู่มือนี้จะอธิบายแอปพลิเคชันที่แนะนำและการทำงานพื้นฐาน



ComColor GD Series
9630/9630R/9631/9631R/7330/7330R

อุปกรณ์นี้สอดคล้องกับการตรวจสอบการปล่อยสารเคมีของฉลากสิ่งแวดล้อมของ
ประเทศเยอรมนี “RAL-UZ171”



ข้อควรระวัง

หลังจากอ่านคู่มือฉบับนี้แล้ว ให้เก็บไว้ใกล้ตัวเพื่อใช้อ้างอิงในอนาคต
ข้อมูลด้านความปลอดภัยจะประกอบด้วย “ข้อควรระวังเพื่อความปลอดภัย” โปรดอ่าน
ข้อควรระวังให้ครบถ้วนก่อนใช้งานเครื่อง

คำนำ

ขอขอบคุณที่เลือกซื้อผลิตภัณฑ์ ComColor GD series

ผลิตภัณฑ์ ComColor GD series เป็นเครื่องพิมพ์สีอิงค์เจ็ทความเร็วสูงที่สามารถทำงานผ่านเครือข่ายได้

เกี่ยวกับคู่มือนี้

คู่มือ 5 เล่มที่อธิบายด้านล่างนี้จะให้มาพร้อมกับเครื่อง



คู่มือฉบับย่อ (คู่มือนี้)

คู่มือนี้จะอธิบายการทำงานพื้นฐานของเครื่องและวิธีการเปลี่ยนโทนิกเกอร์
เก็บคู่มือนี้ เช่น ไว้ใกล้กับเครื่องเพื่อใช้อ้างอิงได้สะดวก
เริ่มอ่านจากคู่มือเล่มนี้
สำหรับคำอธิบายโดยละเอียดของแต่ละฟังก์ชัน โปรดดู “คู่มือผู้ใช้”



คู่มือผู้ใช้

คู่มือนี้จะอธิบายข้อควรระวังและข้อมูลจำเพาะ ตลอดจนการใช้งานและการตั้งค่าแต่ละฟังก์ชัน
อ่านคู่มือเล่มนี้เพื่อทำความเข้าใจเครื่องโดยละเอียด



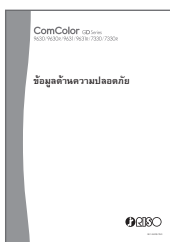
คู่มือผู้ดูแลระบบ

คู่มือนี้จะอธิบายการตั้งค่าเครื่องและอุปกรณ์เสริมที่ตั้งค่าโดยผู้ดูแลระบบ



คู่มือแก้ไขปัญหา

คู่มือนี้จะอธิบายการแก้ไขปัญหาเมื่อกระดาษติดหรือเกิดปัญหาอื่นๆ



ข้อมูลด้านความปลอดภัย

คู่มือนี้จะอธิบายข้อควรระวังและข้อมูลจำเพาะด้านความปลอดภัย

เกี่ยวกับคู่มือนี้

สัญลักษณ์ที่ใช้ในคู่มือนี้



หมายถึง ข้อควรระวังที่ควรสังเกตเพื่อความปลอดภัยในการใช้เครื่อง



หมายถึง รายการสำคัญที่ควรสังเกตหรือข้อห้าม

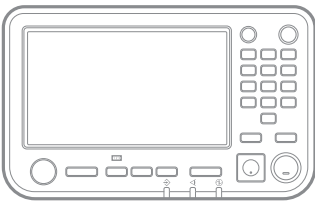


หมายถึง ข้อมูลที่เป็นประโยชน์หรือข้อมูลเพิ่มเติม

ชื่อของปุ่มต่าง ๆ

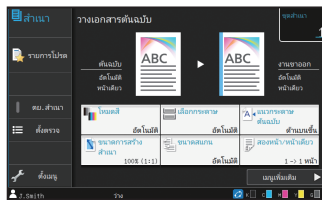
ชื่อของปุ่มบนแผงควบคุมและปุ่ม/รายการบนหน้าจอแผงสัมผัสหรือหน้าต่างคอมพิวเตอร์จะแสดงอยู่ในวงเล็บสี่เหลี่ยม []

● แผงควบคุม



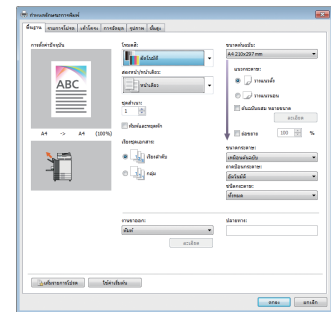
ตัวอย่าง: กดปุ่ม [หยุด]

● หน้าจอแผงสัมผัส



ตัวอย่าง:แตะ [โหมตส์]

● หน้าต่างคอมพิวเตอร์



ตัวอย่าง: ทำเครื่องหมายในช่อง [ต้นฉบับผสม หลายขนาด]

ภาพประกอบและขั้นตอนการใช้งานในคู่มือนี้

- ขั้นตอนการใช้งาน, รูปประกอบ และภาพประกอบในคู่มือนี้เป็นของ ComColor GD9630/GD9630R ที่เชื่อมต่อสแกนเนอร์เสริม คู่มือนี้จะสมมติว่าแต่ละฟังก์ชันตั้งค่าตามโรงงาน และ [ตั้งค่าล็อกอิน] ตั้งค่าอยู่ที่ [ON]
- รูปประกอบและภาพประกอบในคู่มือนี้จะแตกต่างกันไปตามรุ่นของเครื่องและสภาวะการใช้งาน รวมถึงอุปกรณ์เสริมที่เชื่อมต่อ

การใช้งานเครื่องนี้

เครื่องนี้ควบคุมด้วยปุ่มบนแผงสัมผัส และปุ่มบนแผงควบคุม

เกี่ยวกับเครื่อง ◀ หน้า 4



การใช้งานแผงสัมผัส ◀ หน้า 7

- (1) ห้ามตีพิมพ์คู่มือนี้ทั้งเล่มหรือบางส่วนโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก RISO KAGAKU CORPORATION
- (2) เนื้อหาภายในคู่มือนี้อาจเปลี่ยนแปลงโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าเนื่องจากการปรับปรุงผลิตภัณฑ์
- (3) RISO KAGAKU CORPORATION จะไม่รับผิดชอบต่อผลกระทบที่เกิดจากการใช้คู่มือหรือเครื่อง

การเตรียมการ

เกี่ยวกับเครื่อง.....	4
การเปิดเครื่อง.....	6
การใช้งานแผงสัมผัส.....	7
การลือกอิน.....	8
การโหลดต้นฉบับ.....	9

การเริ่มต้น

การทำสำเนา.....	10
 แนวการใส่กระดาษต้นฉบับและกระดาษ.....	11
เกี่ยวกับฟังก์ชันการทำสำเนาต่างๆ.....	12
การสแกน.....	14
 ฟังก์ชัน [รายการโปรด] คืออะไร?.....	15
การพิมพ์.....	16
เกี่ยวกับฟังก์ชันการพิมพ์ต่างๆ.....	18
การใช้ที่เก็บ.....	20
การใช้แฟลชไดรฟ์ USB.....	22

การดูแลเป็นประจำ

เมื่อกระดาษหมด.....	24
เมื่อหมึกหมด.....	26
การดูแลสแกนเนอร์.....	28

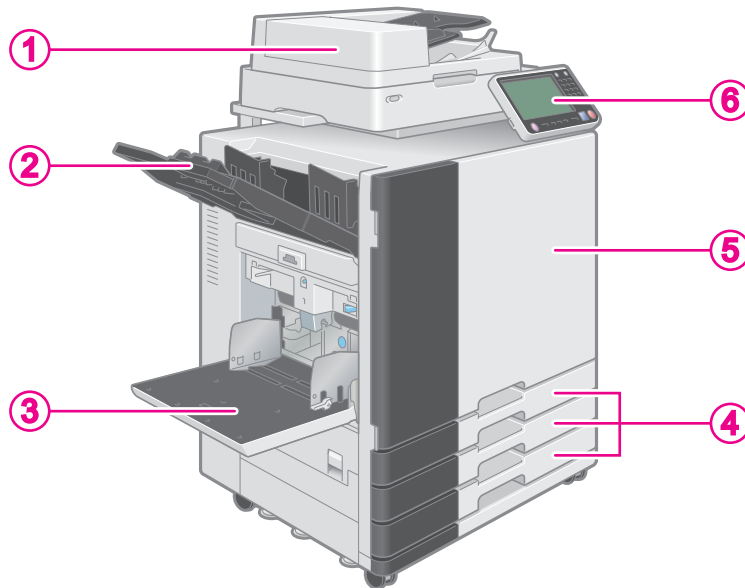


ข้อมูลเป็นประโยชน์	29
โกดภัณฑ์.....	29
RISO Console.....	29
การล้างหัวพิมพ์.....	29
การเก็บโกดภัณฑ์.....	30
ต้นฉบับที่อาจไม่สามารถทำสำเนาได้.....	30

เกี่ยวกับเครื่อง

ตัวเครื่องหลักและสแกนเนอร์เสริม

ในส่วนนี้จะอธิบายชิ้นส่วนหลักของเครื่อง



1 สแกนเนอร์

ใช้สแกนเนอร์เพื่อทำสำเนาหรือสแกนเอกสารที่อ่านจากแผ่นกระจกหรือ ADF (อุปกรณ์ป้อนเอกสารอัตโนมัติ)

การทำสำเนา ➔ หน้า 10

การสแกน ➔ หน้า 14

2 ถาดกระดาษแบบคว่ำ

กระดาษที่พิมพ์ออกมาจะคว่ำหน้า

3 ถาดมาตรฐาน

โหลดกระดาษพิเศษ (กระดาษหนา ซองจดหมาย ฯลฯ) ที่นี้ นอกจากนี้ ท่านยังสามารถโหลดกระดาษธรรมดาได้อีกด้วย

เมื่อกระดาษหมด ➔ หน้า 24

4 ถาดป้อน

โหลดกระดาษที่จะใช้พิมพ์ที่นี้ กระดาษพิเศษ เช่น กระดาษหนาจะไม่สามารถโหลดได้

เมื่อกระดาษหมด ➔ หน้า 24

5 ฝาครอบด้านหน้า

เปิดออกเมื่อกระดาษติดหรือเมื่อเปลี่ยนตลับหมึก

เมื่อหมึกหมด ➔ หน้า 26

6 แผงควบคุม

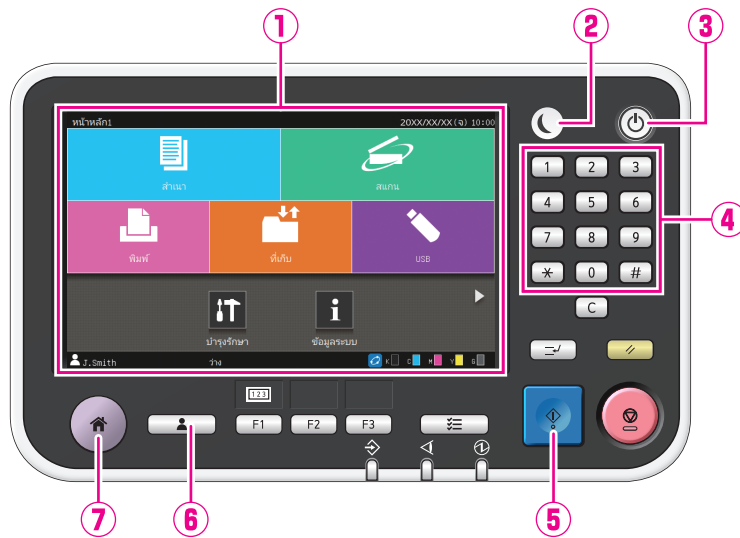
ใช้สำหรับสั่งการหรือปรับการตั้งค่า สามารถปรับมุมมองได้เพื่อให้เห็นชัดขึ้น พอร์ต USB จะอยู่ที่ด้านซ้าย

แผงควบคุม ➔ หน้า 5

การใช้แฟลชไดรฟ์ USB ➔ หน้า 22

แผงควบคุม

ในส่วนนี้จะอธิบายชิ้นส่วนหลักที่ใช้กับแผงควบคุม



1 แผงสัมผัส

ใช้สำหรับสั่งการหรือปรับการตั้งค่า

2 ปุ่มปลุกเครื่อง

ปุ่มนี้จะสว่างขึ้นขณะที่เครื่องอยู่โหมดประหยัดพลังงาน
เมื่อกดปุ่มนี้ขณะที่ปุ่มสว่างอยู่ จะทำให้เครื่องพร้อมสำหรับการทำงาน
เมื่อกดปุ่มนี้ขณะที่ปุ่มไม่มีแสงไฟ จะทำให้เครื่องเข้าสู่สถานะพัก

3 ปุ่มเปิด/ปิดเครื่อง

เมื่อกด เครื่องจะเปิดและปุ่มจะสว่างขึ้น
การปิดเครื่องให้กดปุ่มค้างไว้

4 ปุ่มหมายเลข

ใช้ปุ่มเหล่านี้เพื่อป้อนตัวเลข

5 ปุ่มเริ่มต้น

กดปุ่มนี้เพื่อเริ่มการทำงาน

6 ปุ่มลือกอิน/ลือกเอาท์

กดปุ่มนี้เพื่อลือกอินหรือลือกเอาท์

7 ปุ่มหน้าหลัก

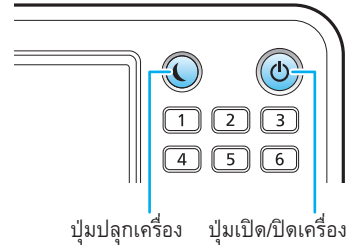
กดปุ่มนี้เพื่อกลับไปหน้าจอ [หน้าหลัก 1] (หน้าจอเริ่มต้น) จากหน้าจอของแต่ละฟังก์ชัน

การเปิดเครื่อง

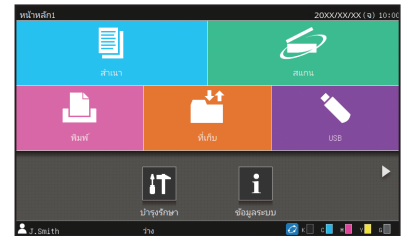
1 กดปุ่ม [เปิด/ปิดเครื่อง] บนแผงควบคุม



เครื่องจะเข้าสู่โหมดประหยัดพลังงานโดยอัตโนมัติ หากท่านปล่อยเครื่องทิ้งไว้ครู่หนึ่ง กดปุ่ม [ปลุกเครื่อง] เพื่อใช้งานเครื่อง



หน้าจอ [หน้าหลัก1] จะปรากฏขึ้นหลังจากหน้าจอเริ่มต้น



หน้าจอ [หน้าหลัก1]



การลดการใช้พลังงาน

ท่านสามารถลดระดับการใช้พลังงานของเครื่องได้โดยตั้งค่าโหมดประหยัดพลังงานในโหมดประหยัดพลังงาน ท่านสามารถเลือกสถานะปิดไฟพื้นหลังและสถานะพักสองระดับที่มีการใช้พลังงานต่างกัน ([ต่ำ] หรือ [มาตรฐาน])
ระยะเวลาที่เครื่องจะเข้าสู่สถานะต่างๆ เช่น ค่าการประหยัดพลังงาน จะตั้งค่าโดยผู้ดูแลระบบ
เครื่องจะใช้เวลาในการเปิดทำงานจากสถานะพัก [ต่ำ] นานกว่าจากสถานะปิดไฟพื้นหลัง แต่จะใช้พลังงานน้อยกว่า

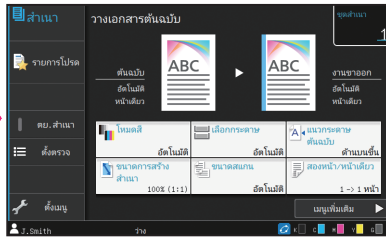


การเตรียมการ

การใช้งานแผงสัมผัส

แตะ

แตะปุ่มเพื่อเลือกรายการ



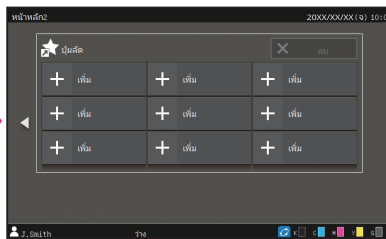
กวัด

กวัดนิ้วในทิศทางใดก็ได้บนแผงสัมผัส

บนหน้าจอ [หน้าหลัก1] ให้กวัดนิ้วเพื่อสลับไปที่หน้าจอ [หน้าหลัก2]



หน้าจอ [หน้าหลัก1]



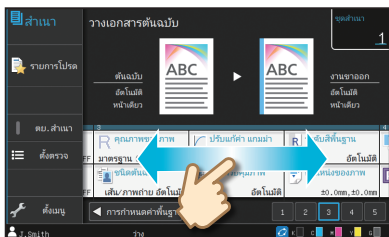
หน้าจอ [หน้าหลัก2]

บนหน้าจออื่น ให้กวัดนิ้วเพื่อเลื่อนดูรายการการตั้งค่า

ลาก

ลากนิ้วในทิศทางใดก็ได้โดยไม่ยกขึ้นจากแผงสัมผัส

ลากเพื่อเลื่อนดูรายการการตั้งค่า การเลื่อนจะหยุดเมื่อทำจนยกนิ้วขึ้นจากแผงสัมผัส



การล็อกอิน

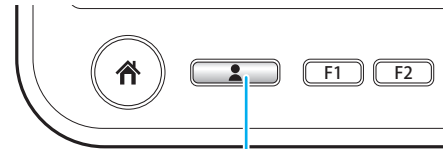
1

กดปุ่ม [ล็อกอิน/ล็อกเอาท์]

หน้าจอ [ล็อกอิน] จะปรากฏขึ้น



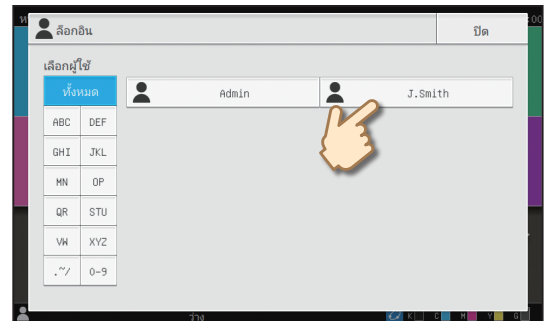
สามารถแสดงหน้าจอ [ล็อกอิน] ได้ ไม่ว่าจะแตะปุ่มไหนก็ตาม



ล็อกอิน/ล็อกเอาท์

2

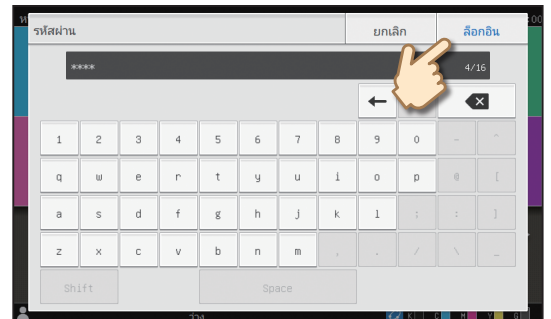
เลือกชื่อผู้ใช้



3

ป้อนรหัสผ่านของท่านแล้วแตะ [ล็อกอิน]

การออกจากระบบ ให้กดปุ่ม [ล็อกอิน/ล็อกเอาท์]



เมื่อเข้าสู่ระบบเป็นครั้งแรก

เปลี่ยนรหัสผ่านชั่วคราวที่ได้รับจากผู้ดูแลระบบเป็นรหัสผ่านที่ท่านเลือกเอง

1. ป้อนรหัสผ่านชั่วคราวในหน้าจอ [รหัสผ่าน] แล้วแตะ [ล็อกอิน]
หน้าจอ [เปลี่ยนรหัสผ่าน] จะปรากฏขึ้น
2. ป้อนรหัสผ่านใหม่แล้วแตะ [ถัดไป]
3. ป้อนรหัสผ่านใหม่อีกครั้งแล้วแตะ [ตกลง]

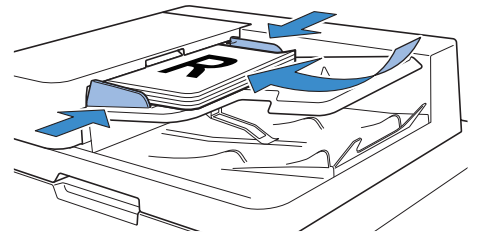
การโหลดต้นฉบับ

การโหลดใน ADF

หากท่านใช้หมึกหรือน้ำยาหลอดพิมพ์ต้นฉบับ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าหมึกหรือน้ำยาแห้งแล้วก่อนที่จะโหลดกระดาษ

1 ใส่ต้นฉบับโดยหงายด้านที่ท่านต้องการสแกนขึ้น

เลื่อนตัวปรับต้นฉบับ ADF ให้พอดีกับความกว้างของต้นฉบับ



การโหลดบนแผ่นกระจก

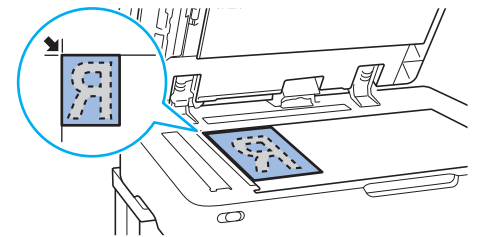
หากท่านใช้หมึกหรือน้ำยาหลอดพิมพ์ต้นฉบับ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าหมึกหรือน้ำยาแห้งแล้วก่อนที่จะโหลดกระดาษ

1 วางต้นฉบับโดยคว่ำด้านที่ท่านต้องการสแกนลง

วางมุมของต้นฉบับให้ตรงกับลูกศรที่อยู่ตรงมุมซ้ายบนของกระจก



- เมื่อวางแผ่นใส ให้วางกระดาษขาวไว้ที่ด้านหลังเพื่อให้สามารถอ่านต้นฉบับได้อย่างชัดเจน
- หากต้นฉบับบางมาก อาจมองเห็นพื้นผิวด้านหลังในภาพได้ ซึ่งท่านสามารถป้องกันได้โดยการวางกระดาษสีดำไว้ที่ด้านหลังของต้นฉบับ



2 ปิดฝาครอบต้นฉบับ

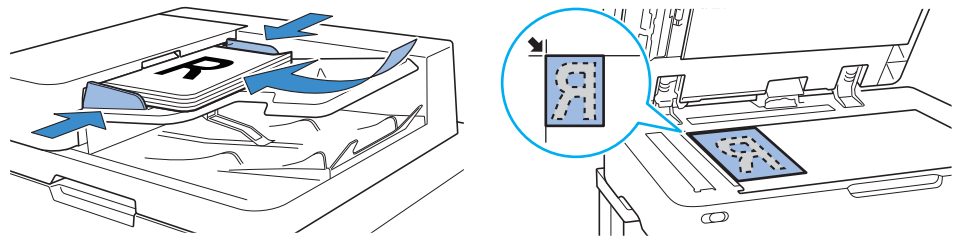


ประเภทของต้นฉบับที่ไม่สามารถโหลดใน ADF ได้

ต้นฉบับในรายการด้านล่างนี้ไม่สามารถสแกนโดยใช้ ADF ให้วางลงบนแผ่นกระจก

- ต้นฉบับที่มีการตัดและปะ
- ต้นฉบับที่มีรอยยับหรือม้วนอย่างชัดเจน
- ต้นฉบับที่บิดงอ
- ต้นฉบับที่ติดกาว
- ต้นฉบับที่มีรูเจาะ
- ต้นฉบับที่ขาดหรือต้นฉบับที่ขอบเป็นรอยฉีก
- ต้นฉบับที่มีความโปร่งแสงสูง เช่น แผ่นใสหรือกระดาษลอกกลาย
- ต้นฉบับที่มีการเคลือบด้านหน้าหรือด้านหลัง เช่น กระดาษอาร์ตหรือกระดาษเคลือบ
- กระดาษแบบความร้อนที่ใช้ในเครื่องแฟกซ์หรือโปรแกรมพิมพ์งาน
- ต้นฉบับที่มีพื้นผิวขรุขระอย่างชัดเจน

1 การโหลดต้นฉบับ



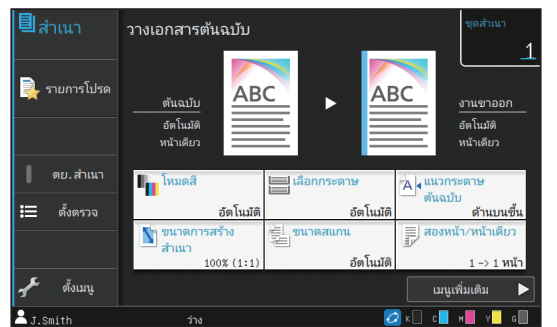
2 ตั้ง [สำเนา] บนหน้าจอ [หน้าหลัก1]



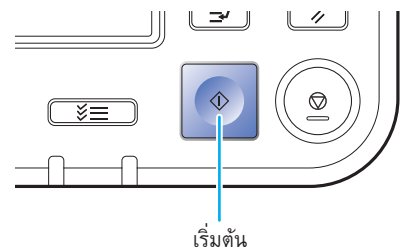
3 เปลี่ยนการตั้งค่าตามต้องการ

ใส่จำนวนชุดสำเนาโดยใช้ปุ่มหมายเลข

เกี่ยวกับฟังก์ชันการทำสำเนาต่าง ๆ หน้า 12



4 กดปุ่ม [เริ่มต้น]





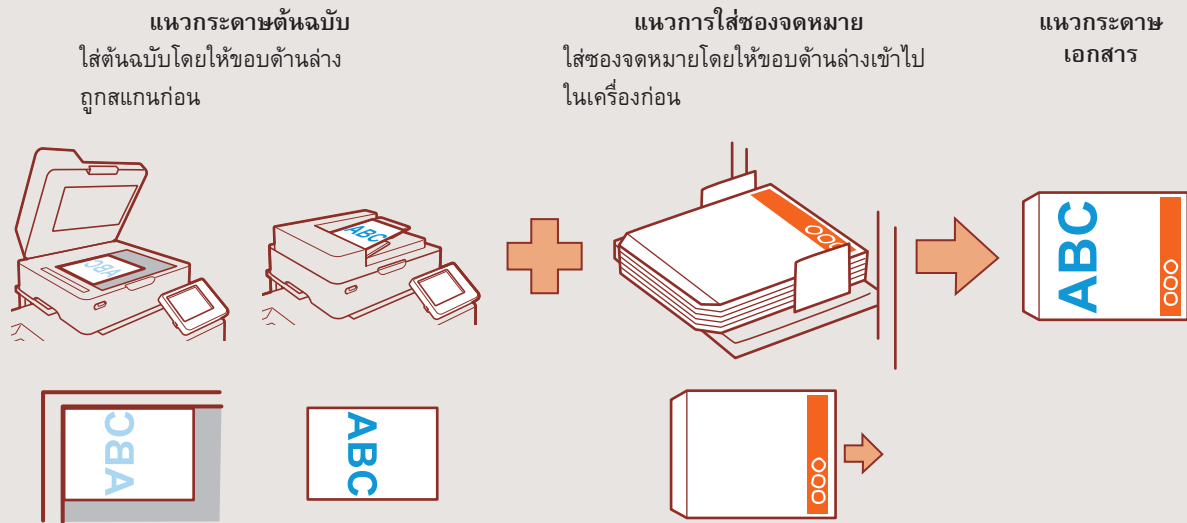
แนวการใส่กระดาษต้นฉบับและกระดาษ

ขณะทำสำเนากระดาษหัวจดหมาย ซองจดหมาย หรือกระดาษอื่น ๆ ที่มีโลโก้พิมพ์ไว้อยู่แล้ว แนวกระดาษของต้นฉบับและกระดาษจะเป็นสิ่งสำคัญ

แนวกระดาษของต้นฉบับและกระดาษจะอธิบายอยู่ที่ด้านล่างนี้ โดยใช้ตัวอย่างของการทำสำเนาต้นฉบับหนึ่งด้าน

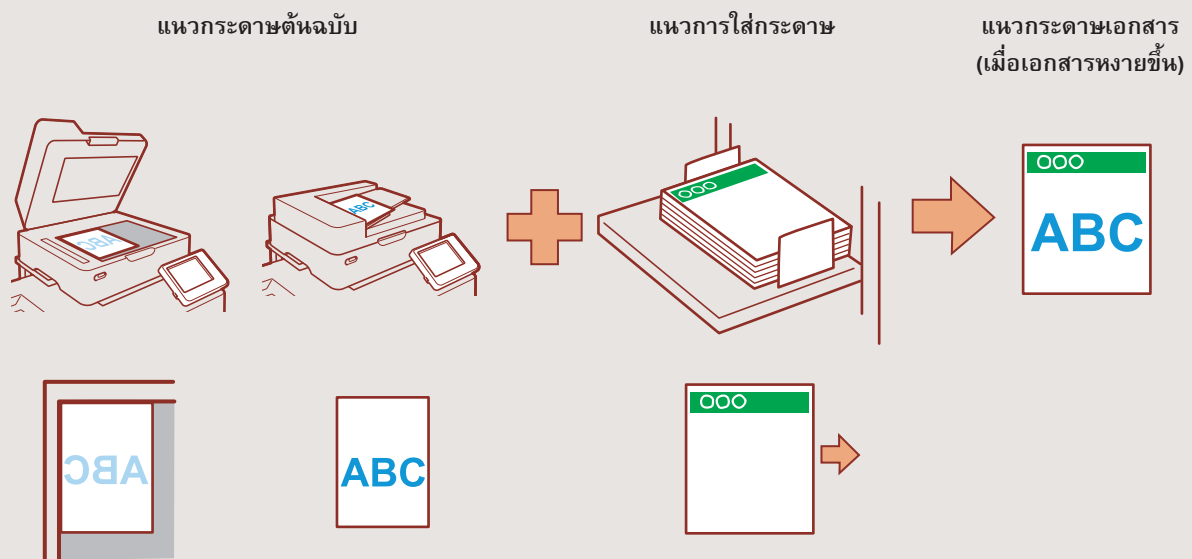
ตัวอย่างการใส่ซองจดหมาย

บนแผงสัมผัส ให้ตั้งค่า [แนวกระดาษต้นฉบับ] เป็น [ด้านบนซ้าย]



ตัวอย่างการใส่กระดาษหัวจดหมาย

บนแผงสัมผัส ให้ตั้งค่า [แนวกระดาษต้นฉบับ] เป็น [ด้านบนขึ้น]



เกี่ยวกับฟังก์ชันการทำสำเนาต่าง ๆ

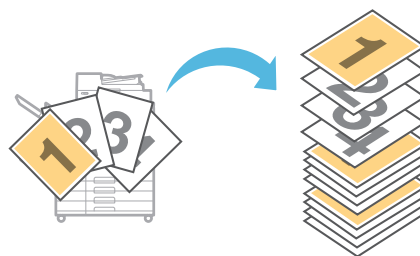
สำเนา ตัวอย่าง

พิมพ์ตัวอย่างสำเนาหนึ่งชุดก่อนที่จะพิมพ์สำเนาจำนวนมาก ซึ่งจะทำให้ท่านสามารถตรวจสอบผลและการตั้งค่าได้



เรียงชุดเอกสาร

เมื่อทำสำเนาหลายชุดจากต้นฉบับหลายหน้า ท่านจะสามารถกำหนดว่าจะพิมพ์เป็นหน้าหรือพิมพ์เป็นชุดได้



ต้นฉบับผสม หลายขนาด

สแกนต้นฉบับที่มีหน้ากระดาษหลายขนาด



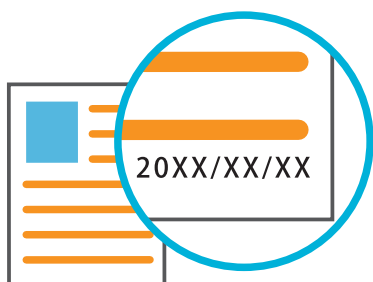
แบ่งหน้า

เมื่อทำสำเนาเอกสารที่มีหน้ากระดาษทั้งสองด้าน เช่น สมุดขนาดเล็ก ให้แบ่งหน้ากระดาษเป็นสองส่วน (ซ้ายและขวา) และทำสำเนาแยกกัน



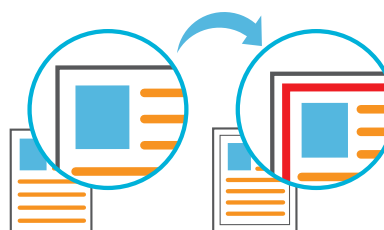
ประทับตรา

ประทับเลขหน้า วันที่ หรือข้อความไว้ที่หัวกระดาษหรือท้ายกระดาษ



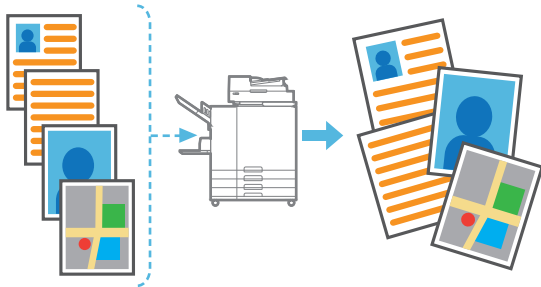
เส้นขอบหน้า

ใส่เส้นกรอบที่ขอบกระดาษ ซึ่งจะทำให้ไปสเตอร์หรือป้ายเด่นขึ้นได้



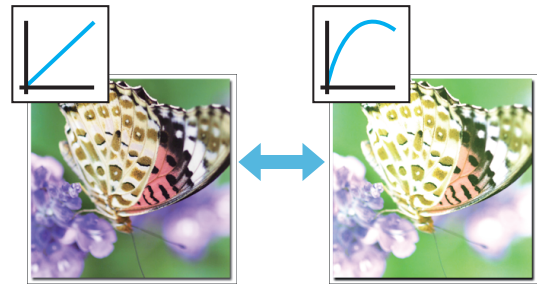
ชนิดต้นฉบับ

ทำสำเนาเอกสารพร้อมปรับภาพเพื่อให้เหมาะกับประเภทของต้นฉบับ เช่น ภาพถ่ายและภาพวาดด้วยดินสอ



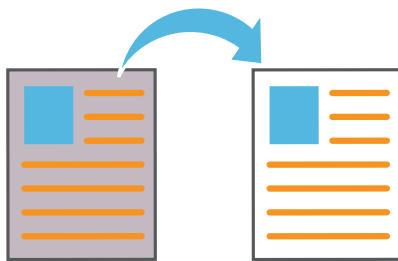
ปรับแก้ค่า แกมมา

ปรับความสมดุลสีของต้นฉบับเพื่อให้สีดูเป็นธรรมชาติมากขึ้น



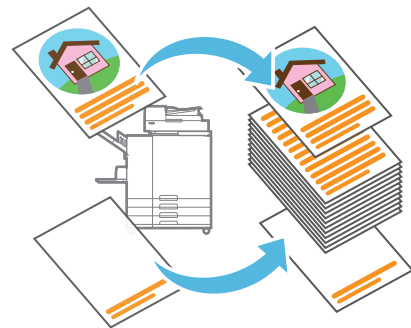
ระดับสีพื้นฐาน

ทำให้สีพื้นหลัง (สีพื้นฐาน) สว่างขึ้นเมื่อสแกนต้นฉบับที่มีสีพื้นหลัง



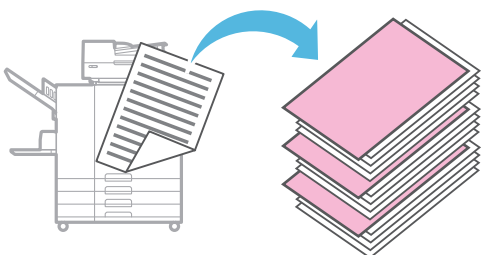
เพิ่มปก

ติดปกหน้าหรือปกหลังเข้ากับเอกสารที่ทำสำเนา



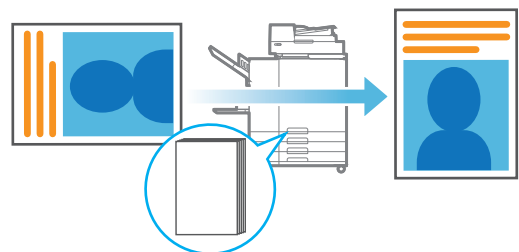
ใบแทรก

ใส่ใบแทรกระหว่างชุดสำเนา ซึ่งจะทำให้ท่านสามารถแบ่งเอกสารหรือใบปลิวจำนวนมาก ได้อย่างรวดเร็ว



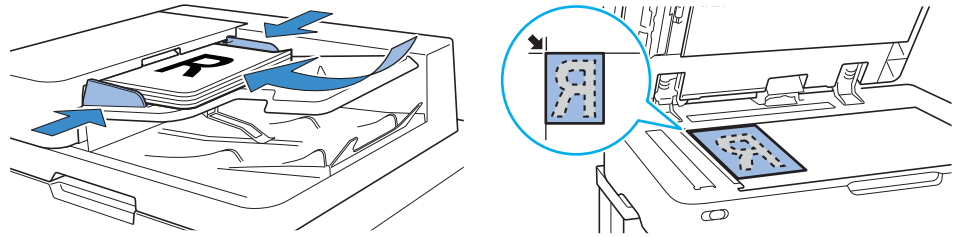
หมุนภาพอัตโนมัติ

หมุนภาพอัตโนมัติ 90 องศาเพื่อให้เอกสารต้นฉบับตรงกับแนวกระดาษ



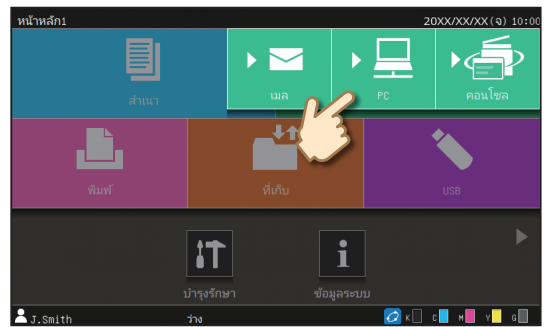
ท่านสามารถเลือกระหว่าง [เมล] [PC] หรือ [คอนโซล] เป็นปลายทางการส่งหรือบันทึกข้อมูลได้ ในส่วนนี้จะอธิบายตัวอย่างขั้นตอนการส่งข้อมูลไปที่คอมพิวเตอร์

1 การโหลดต้นฉบับ



2 แตะ [สแกน] - [PC] บนหน้าจอ [หน้าหลัก1]

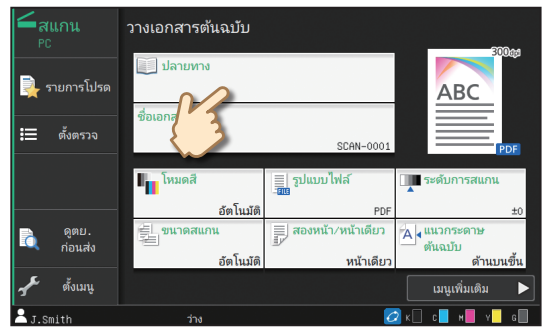
เลือก [เมล] เพื่อส่งข้อมูลที่สแกนทางอีเมล หรือเลือก [คอนโซล] เพื่อบันทึกข้อมูลที่สแกนลงในฮาร์ดดิสก์ภายในเครื่อง



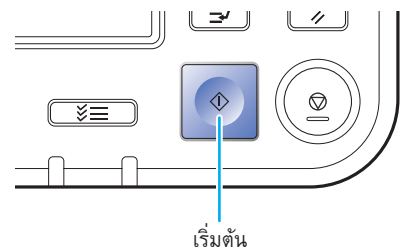
3 แตะ [ปลายทาง] และเลือกปลายทาง

เปลี่ยนการตั้งค่าตามต้องการ

สำหรับ [เมล] ให้แตะ [ที่อยู่] เพื่อกำหนดที่อยู่ สำหรับ [คอนโซล] ไม่จำเป็นต้องกำหนดปลายทาง



4 กดปุ่ม [เริ่มต้น]



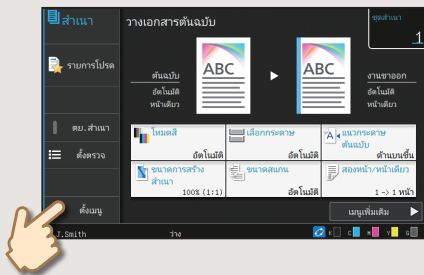


ฟังก์ชัน [รายการโปรด] คืออะไร?

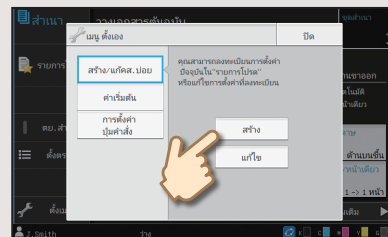
สามารถบันทึกรายละเอียดที่กำหนดค่าไว้ในหน้าจอ [สำเนา] และหน้าจอ [สแกน] เป็น [รายการโปรด] หากท่านบันทึกการตั้งค่าที่ใช้บ่อย ท่านไม่จำเป็นต้องปรับการตั้งค่าเดิมซ้ำทุกครั้ง เพิ่มปุ่มลัด [รายการโปรด] ที่บันทึกไว้ในหน้าจอ [หน้าหลัก2] เพื่อเรียกใช้ได้ตลอดเวลา

การบันทึกการตั้งค่าที่ใช้บ่อยเพื่อใช้ในอนาคต

1.แตะ [ตั้งเมนู]



2.แตะ [สร้าง]

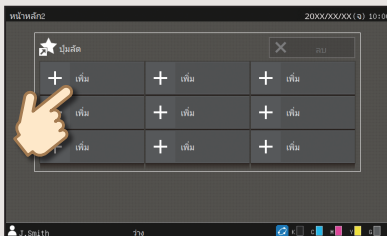


ทำการบันทึกโดยปฏิบัติตามคำแนะนำที่แสดงบนหน้าจอ

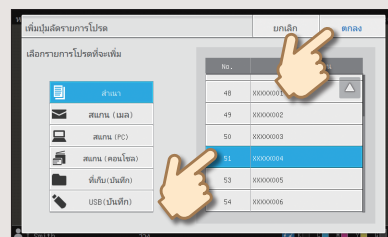
การสร้างปุ่มลัด [รายการโปรด]

สามารถสร้างปุ่มลัด [รายการโปรด] บนหน้าจอ [หน้าหลัก2]

1.แตะ [เพิ่ม] บนหน้าจอ [หน้าหลัก2]

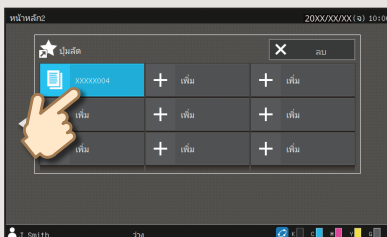


2.เลือกรายการโปรดจากรายการ แล้วแตะ [ตกลง]



เมื่อสร้างปุ่มลัดแล้ว

แตะปุ่มลัดที่บันทึกไว้เพื่อเรียกใช้การตั้งค่าที่บันทึกไว้กับรายการโปรด

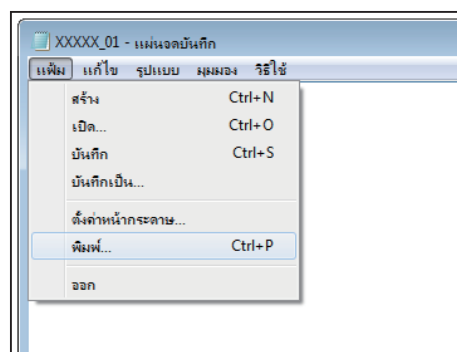


กดปุ่ม [เริ่มต้น] เพื่อเริ่มการทำสำเนาหรือสแกนด้วยการตั้งค่าที่โหลดมา

การส่งข้อมูลไปที่เครื่อง

ในส่วนนี้จะอธิบายขั้นตอนการพิมพ์โดยใช้โปรแกรมแผ่นจดบันทึกของ Microsoft® Windows® 7 เป็นตัวอย่าง

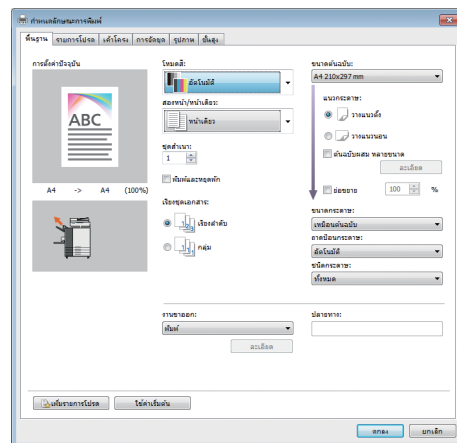
1 คลิก [พิมพ์...] ในเมนู [ไฟล์]



2 คลิก [กำหนดลักษณะ] และตรวจสอบการตั้งค่า

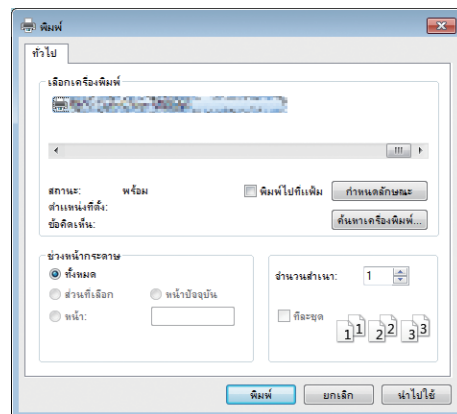
หลังจากยืนยันการตั้งค่า ให้คลิก [ตกลง] และปิดหน้าต่างไดรเวอร์เครื่องพิมพ์

เกี่ยวกับฟังก์ชันการพิมพ์ต่าง ๆ ➔ หน้า 18



3 คลิก [พิมพ์]

ข้อมูลที่พิมพ์จะถูกส่งไปที่เครื่อง



การพิมพ์จากเครื่อง

หากใช้การตั้งค่าจากโรงงาน เครื่องจะเริ่มพิมพ์โดยอัตโนมัติเมื่อท่านเข้าสู่ระบบ หากการพิมพ์ไม่เริ่มขึ้นโดยอัตโนมัติเมื่อท่านเข้าสู่ระบบ ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนด้านล่างนี้


1.แตะ [พิมพ์] บนหน้าจอ [หน้าหลัก1]

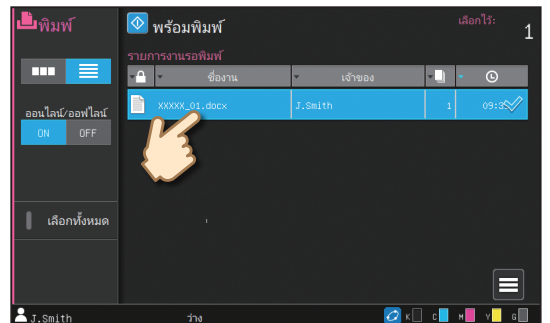


2.เลือกงาน

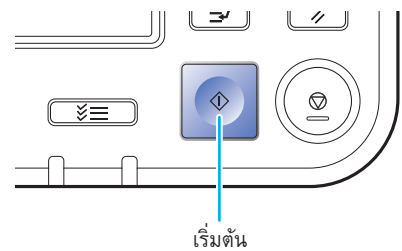
ท่านสามารถแตะ [] เพื่อดูงานที่รอพิมพ์เป็นแบบรูปขนาดย่อ

ท่านสามารถแตะ [เลือกทั้งหมด] เพื่อเลือกงานทั้งหมด

 หากต้องยกเลิกการเลือกงานทั้งหมด ให้แตะ [เลือกทั้งหมด] อีกครั้ง หากต้องการยกเลิกการเลือกแต่ละงาน ให้แตะที่งานนั้นๆ



3.กดปุ่ม [เริ่มต้น]



เกี่ยวกับฟังก์ชันการพิมพ์ต่าง ๆ

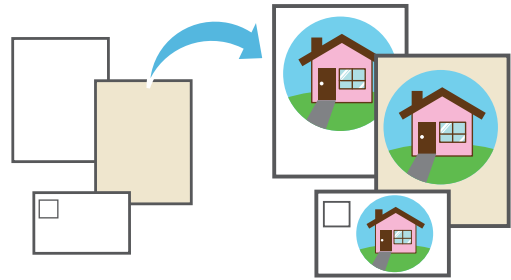
พิมพ์และหยุดพัก

พิมพ์ตัวอย่างหนึ่งหน้ากระดาษก่อนทำการพิมพ์หน้ากระดาษจำนวนมาก
ซึ่งจะทำให้ท่านสามารถตรวจสอบผลและการตั้งค่าได้



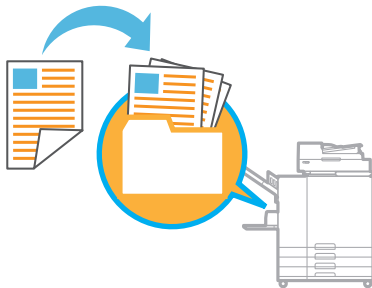
ชนิดกระดาษ

พิมพ์โดยใช้สีที่เหมาะสมที่สุดกับประเภทกระดาษ



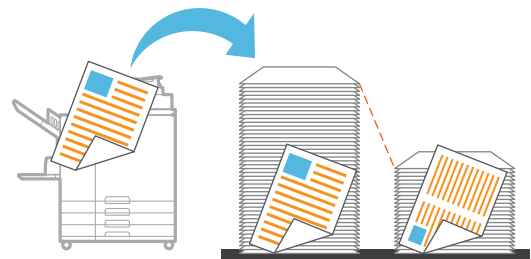
ที่เก็บ

บันทึกเอกสารที่พิมพ์บ่อยไว้ในโฟลเดอร์ของเครื่อง



รวมหน้า

พิมพ์หน้ากระดาษต่อเนื่องบนแผ่นเดียวกัน
ท่านสามารถใช้การตั้งค่านี้เพื่อประหยัดกระดาษ



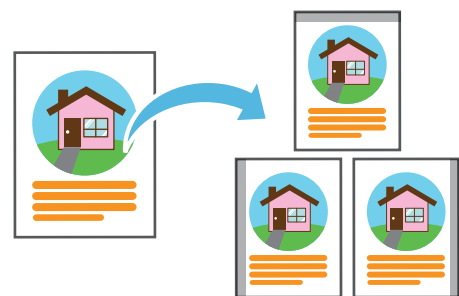
สมุดขนาดเล็ก

จัดลำดับหน้าให้ถูกต้องเมื่อพับเครื่อง



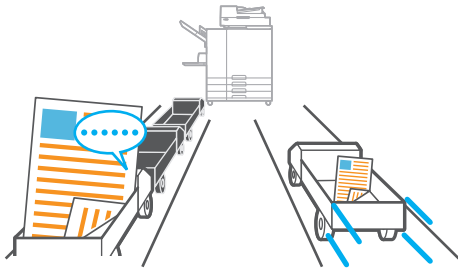
ด้านเข้าเล่ม

กำหนดตำแหน่งที่จะเข้าเล่มกระดาษ ระยะขอบเย็บเล่มก็สามารถปรับได้เช่นกัน



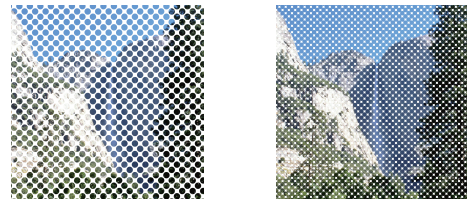
การบีบอัดข้อมูล

ลดขนาดไฟล์ข้อมูล และเน้นความเร็วในการสื่อสารผ่านเครือข่ายมากกว่าคุณภาพของภาพเมื่อพิมพ์



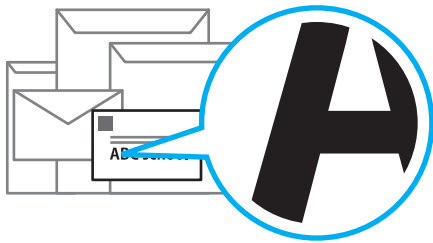
การสร้างเม็ดสกรีน

กำหนดว่าจะให้มีการไล่สีต่อเนื่องโดยใช้ความหนาแน่นของจุดหรือขนาดของจุด



ปรับปรุงภาพของจดหมาย

ลดการพรางมัวและรอยเปื้อนเมื่อพิมพ์บนซองจดหมาย



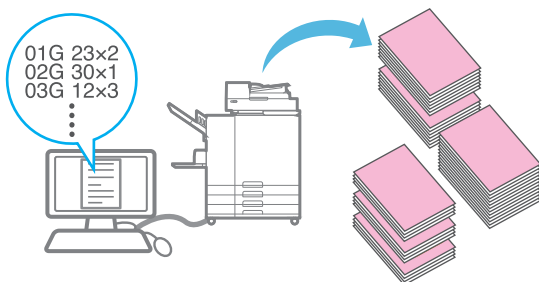
รหัส PIN

สามารถกำหนดรหัส PIN ให้กับเอกสารที่เป็นความลับ



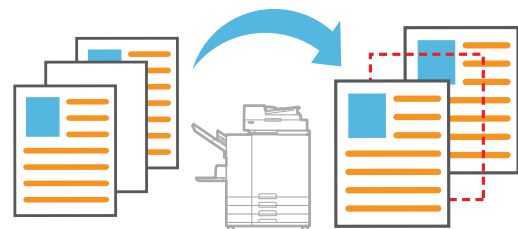
โปรแกรม

พิมพ์ตามการตั้งโปรแกรมจำนวนสำเนาหรือจำนวนชุดไว้ล่วงหน้า นอกจากนี้ ยังสามารถกำหนดฟังก์ชันใบแทรกได้



งดพิมพ์กระดาษเปล่า

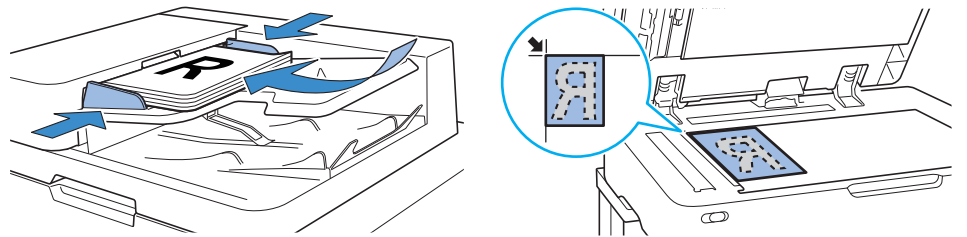
ใช้ฟังก์ชันนี้เพื่อป้องกันไม่ให้พิมพ์กระดาษเปล่าจากต้นฉบับ



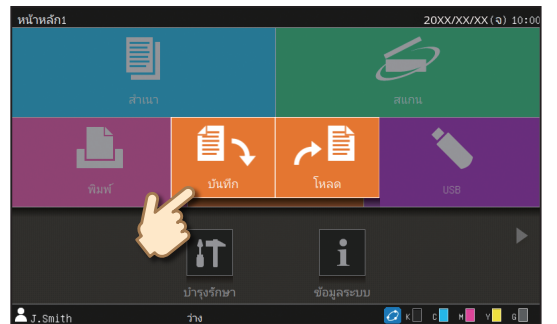
การบันทึกข้อมูลที่สแกนลงในที่เก็บ

ข้อมูลที่สแกนจะถูกบันทึกพร้อมกับการตั้งค่าการพิมพ์

1 การโหลดต้นฉบับ



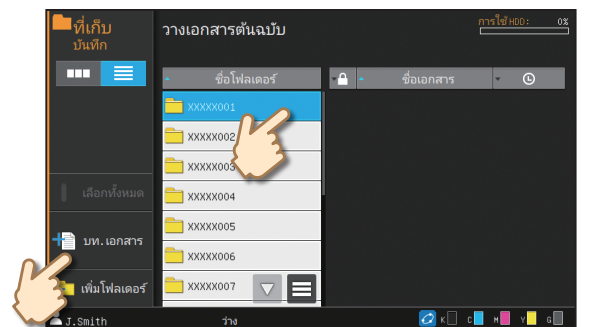
2 แตะ [ที่เก็บ] - [บันทึก] บนหน้าจอ [หน้าหลัก1]



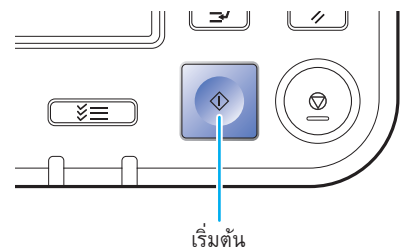
3 เลือกโฟลเดอร์ปลายทางแล้วแตะ [บท.เอกสาร]

ท่านสามารถเปลี่ยนการตั้งค่าได้

ท่านสามารถแตะ [เพิ่มโฟลเดอร์] เพื่อสร้างโฟลเดอร์ใหม่เพื่อใช้เป็นปลายทาง



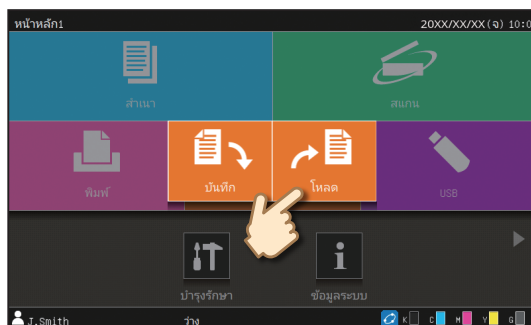
4 กดปุ่ม [เริ่มต้น]



การพิมพ์ข้อมูลที่บันทึกจากที่เก็บ

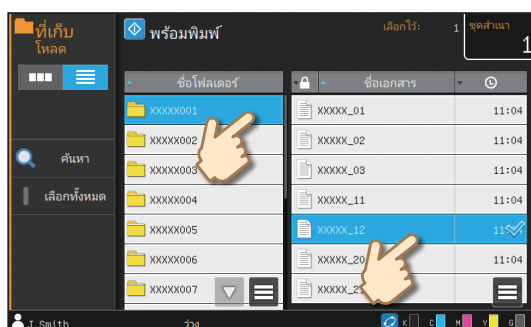
ข้อมูลจะพิมพ์ตามการตั้งค่าที่บันทึกไว้พร้อมกับข้อมูล

1 แตะ [ที่เก็บ] - [โหลด] บนหน้าจอ [หน้าหลัก1]

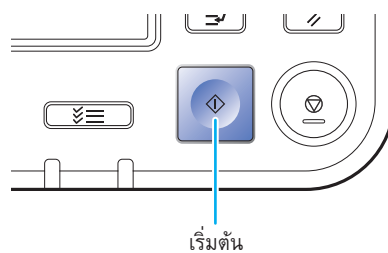


2 เลือกโฟลเดอร์ที่ท่านต้องการโหลด แล้วเลือกเอกสาร

ท่านสามารถแตะ [ค้นหา] เพื่อค้นหาเอกสาร
ใส่จำนวนชุดสำเนาโดยใช้ปุ่มหมายเลข



3 กดปุ่ม [เริ่มต้น]




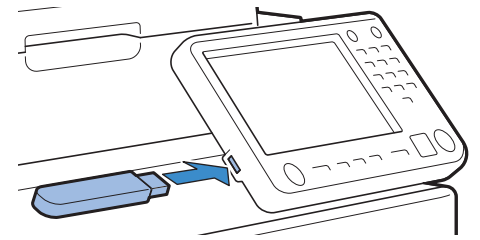
การใช้แฟลชไดรฟ์ USB

การบันทึกข้อมูลที่สแกนลงในแฟลชไดรฟ์ USB

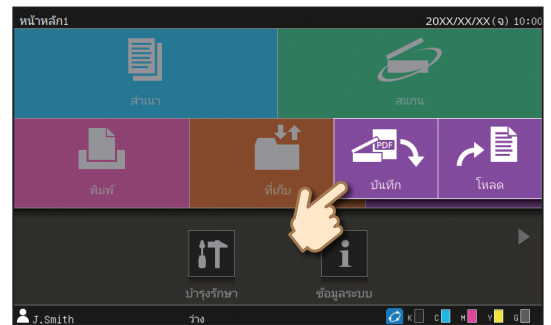
ข้อมูลที่สแกนจะถูกบันทึกเป็นรูปแบบไฟล์ต่อไปนี้: PDF, TIFF หรือ JPEG

1 โหลดต้นฉบับและเชื่อมต่อแฟลชไดรฟ์ USB เข้ากับเครื่อง

 ท่านสามารถใช้แฟลชไดรฟ์ USB ที่รองรับ Mass Storage Class และข้อกำหนดของ USB 2.0 หรือ 3.0

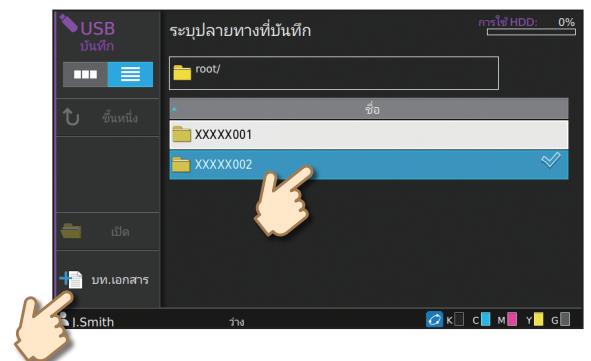


2 แตะ [USB] - [บันทึก] บนหน้าจอ [หน้าหลัก1]



3 เลือกโฟลเดอร์ปลายทางแล้วแตะ [บท.เอกสาร]

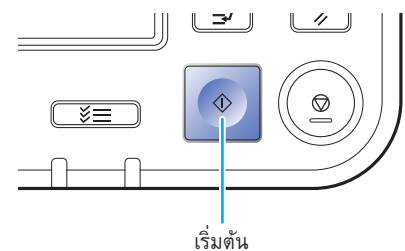
ท่านสามารถเปลี่ยนการตั้งค่าได้



4 กดปุ่ม [เริ่มต้น]

ข้อมูลจะถูกบันทึกลงในแฟลชไดรฟ์ USB

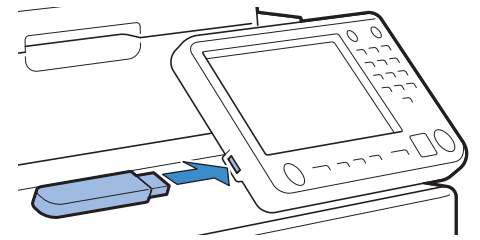
 ห้ามถอดแฟลชไดรฟ์ USB จนกว่าการบันทึกจะเสร็จสิ้น



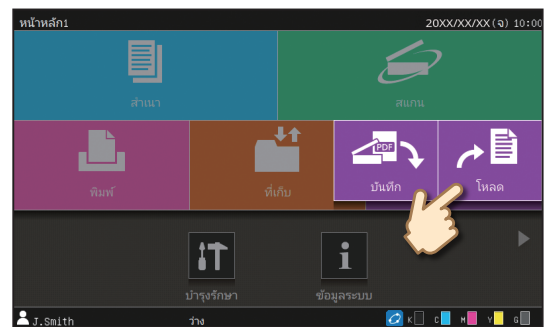
การพิมพ์ข้อมูลจากแฟลชไดรฟ์ USB

พิมพ์ไฟล์ PRN ที่บันทึกอยู่ในแฟลชไดรฟ์ USB ได้จากไดรเวอร์เครื่องพิมพ์

1 เชื่อมต่อแฟลชไดรฟ์ USB เข้ากับเครื่อง

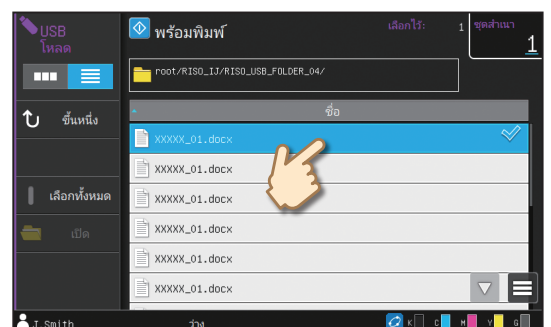


2แตะ [USB] - [โหลด] บนหน้าจอ [หน้าหลัก1]

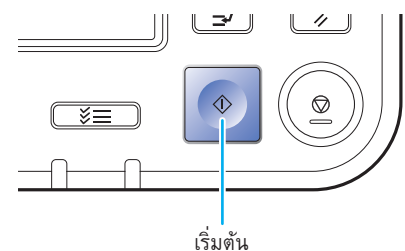


3 เปิดโฟลเดอร์ที่ท่านต้องการโหลด แล้วเลือกเอกสาร

ใส่จำนวนชุดสำเนาโดยใช้ปุ่มหมายเลข



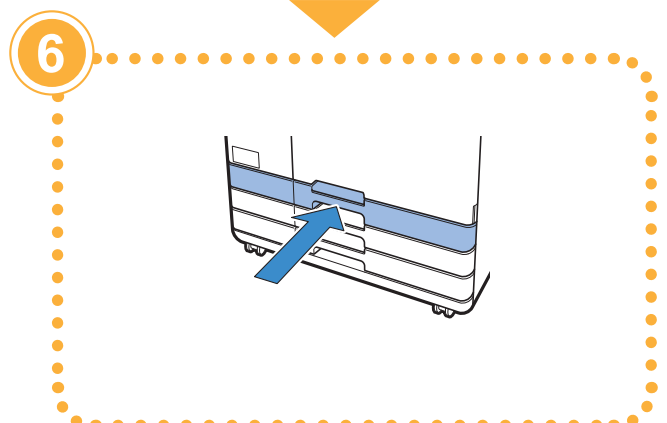
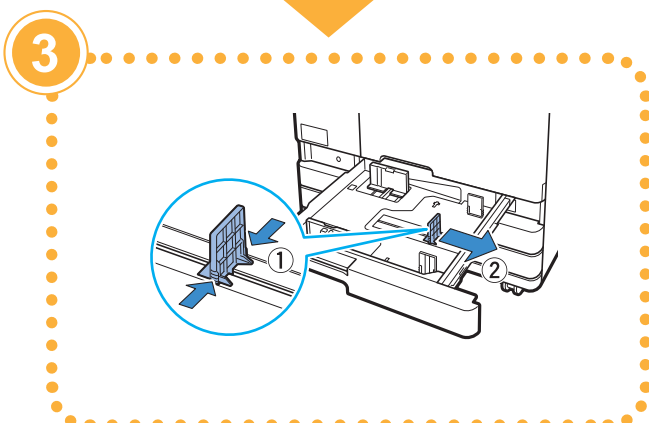
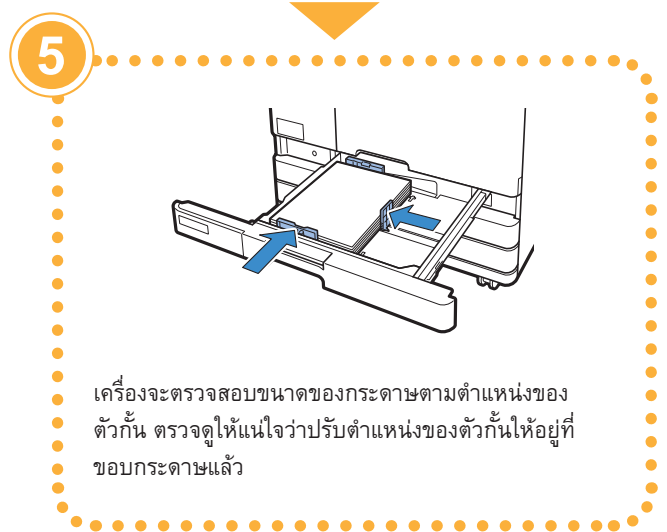
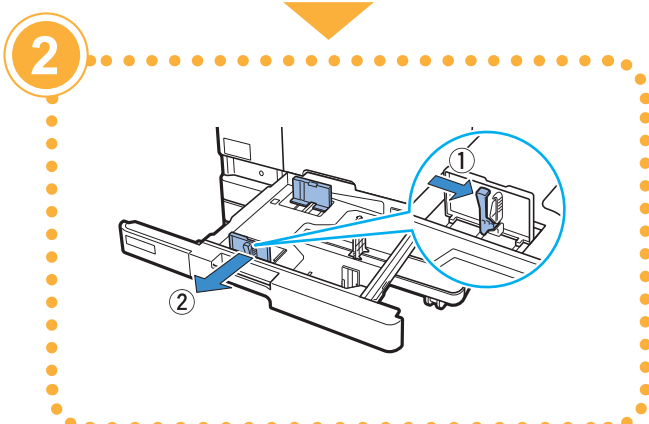
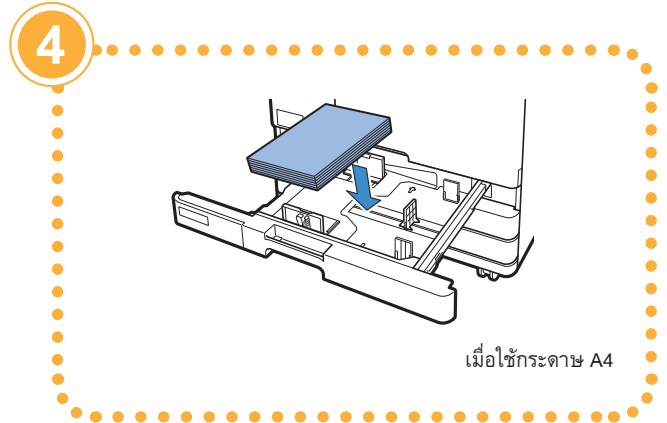
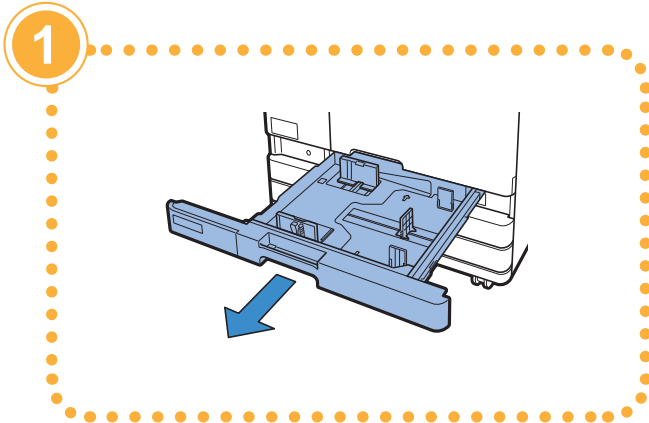
4 กดปุ่ม [เริ่มต้น]



เมื่อกระดาษหมด

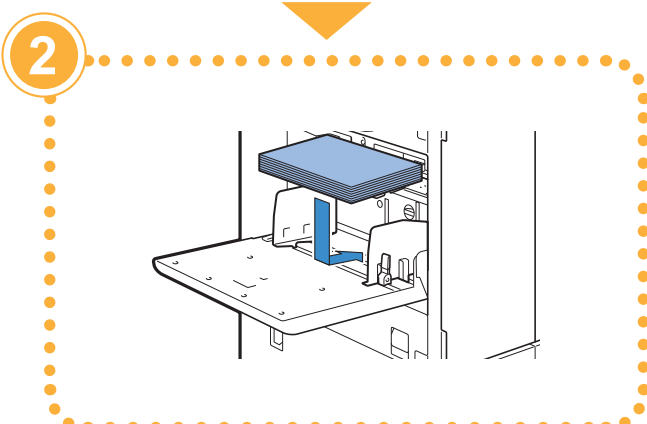
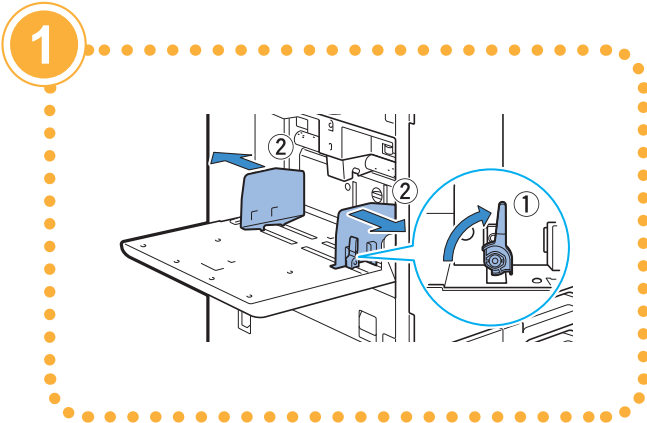
การใส่กระดาษในถาดป้อน

เราขอแนะนำให้ใส่กระดาษธรรมดาลงในถาดป้อน



การใส่กระดาษในถาดมาตรฐาน

ใส่กระดาษหนาและกระดาษพิเศษอื่นๆ โปสการ์ด หรือซองจดหมายในถาดมาตรฐาน



เครื่องจะตรวจจับขนาดกระดาษจากตำแหน่งตัวปรับ
ตรวจสอบดูให้แน่ใจว่าปรับตำแหน่งตัวปรับให้อยู่ที่ขอบกระดาษ
แล้ว



ห้ามใช้กระดาษเหล่านี้

การใช้กระดาษเหล่านี้อาจทำให้เกิดปัญหา เช่น กระดาษติด ได้

- กระดาษที่ไม่ตรงกับเงื่อนไขข้อมูลจำเพาะทั่วไป*
- กระดาษที่เคลือบสารเคมี เช่น กระดาษแบบความร้อน หรือ กระดาษคาร์บอน
- กระดาษม้วนงอ (3 มม. หรือมากกว่า)
- กระดาษที่มีรอยยับ
- กระดาษที่บิดงอ
- กระดาษฉีก
- กระดาษที่มีรอยฉีกขาด
- กระดาษเคลือบ เช่น กระดาษอาร์ต
- กระดาษที่ขอบเป็นรอยฉีก
- กระดาษกาว
- กระดาษที่มีรูเจาะ
- กระดาษเคลือบเงาสำหรับภาพถ่าย
- แผ่นใส
- กระดาษสังเคราะห์

* สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมของข้อมูลจำเพาะพื้นฐาน โปรดดู
“คู่มือผู้ใช้”

เมื่อหมึกหมด

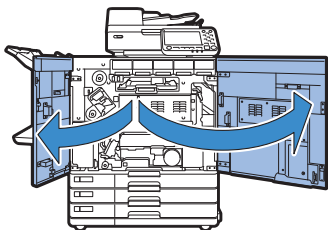
การเปลี่ยนตลับหมึก

1

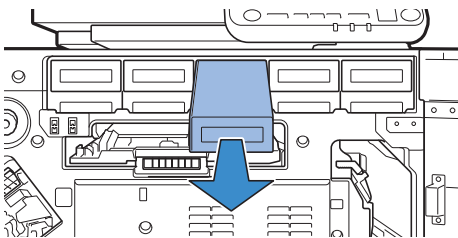


การพิมพ์จะหยุด และข้อความจะแสดงขึ้น
เปลี่ยนตลับของสีที่แสดง

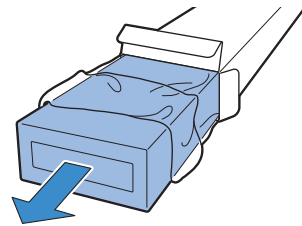
2



3

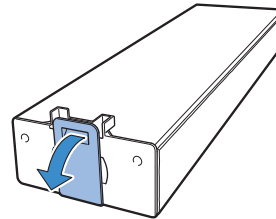


4

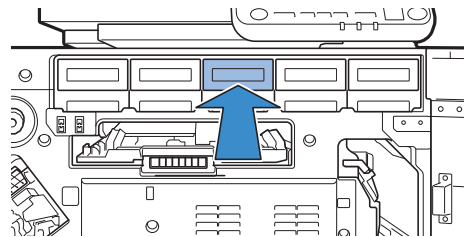


ตลับหมึกใหม่

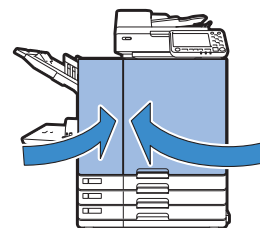
5



6



7



การใช้งานตลับหมึก

ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้ขณะใช้งานตลับหมึก



ข้อควรระวัง

- หลีกเลี่ยงไม่ให้หมึกสัมผัสกับผิวหนังหรือดวงตาของท่าน
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีการระบายอากาศเพียงพอระหว่างการพิมพ์
- หากท่านเริ่มรู้สึกไม่สบายเมื่อใช้เครื่อง ให้ปรึกษาแพทย์ทันที



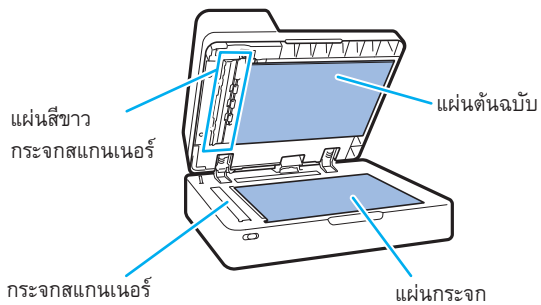
- เราแนะนำให้ใช้หมึกของ RISO ของแท้
- การใช้หมึกที่ไม่ใช่หมึกของ RISO อาจทำให้ประสิทธิภาพของเครื่องพิมพ์ลดลงได้ ความผิดปกติและประสิทธิภาพที่ลดลงที่เกิดจากการใช้หมึกที่ไม่ใช่หมึกของ RISO จะไม่ครอบคลุมอยู่ในการรับประกันผลิตภัณฑ์หรือบริการ
- ใช้ตลับหมึกภายใน 24 เดือนนับจากวันที่ผลิต (เมื่อเก็บรักษาภายใต้อุณหภูมิห้อง) เพื่อรักษาคุณภาพการพิมพ์ที่ดี ให้ตรวจดูวันที่ผลิตและใช้ทันทีหลังจากซื้อ ท่านสามารถดูวันที่ผลิตได้ที่ตลับหมึก
- ห้ามถอดตลับหมึกจนกว่าข้อความเปลี่ยนหมึกจะปรากฏขึ้น
- ห้ามเขย่าตลับหมึก การเขย่าจะทำให้เกิดฟองอากาศ ซึ่งจะทำให้หมึกไหลออกไม่ถูกต้องและทำให้งานพิมพ์พร่ามัว
- ตลับหมึกทำมาจากกระดาษและพลาสติก ห้ามทำตลับหมึกหล่นหรือทำให้เสียหาย
- หลังจากนำตลับหมึกออกจากซองพลาสติก ให้ติดตั้งลงในเครื่องทันที
- ห้ามถอดฝาปิดตลับหมึก หากไม่ต้องการใช้ตลับหมึกในขณะนั้น
- หลังจากถอดฝาปิดตลับหมึก ให้ด้านที่มีช่องระบายหมึกหงายขึ้น หากช่องทางระบายหมึกอยู่ด้านล่าง หมึกอาจไหลออกได้
- อาจมีหมึกอยู่ที่บริเวณที่ท่านถอดฝาปิด ห้ามสัมผัสหมึกดังกล่าว หมึกที่เลอะบนเสื้อผ้าจะเป็นรอยเปื้อนถาวร
- ห้ามเติมหมึกลงในตลับหมึก
- เพื่อให้คงคุณภาพงานพิมพ์ที่ดี โปรดสังเกตวันผลิตและใช้งานทันทีหลังจากซื้อมา

สำหรับข้อควรระวังเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับตลับหมึก โปรดดู “คู่มือผู้ใช้”

การดูแลสแกนเนอร์

ทำความสะอาดสแกนเนอร์อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้คุณภาพของสำเนาและภาพสแกนที่ดีที่สุด

วัตถุแปลกปลอม เช่น ฝุ่น เศษดิน หิมิก กาว หรือน้ำยาลบคำผิดบนแผ่นกระจกหรือแผ่นขาวของ ADF อาจลดคุณภาพของสำเนาหรือภาพสแกน ใช้ผ้าเนื้อนุ่มเช็ดตรงบริเวณที่ระบุด้านล่างเบาๆ หลายๆ ครั้ง



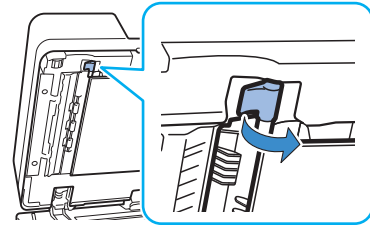
- ห้ามทำการใดๆ ที่นอกเหนือจากที่อธิบายไว้ในคู่มือนี้ การปรับหรือซ่อมแซมเครื่อง ให้ติดต่อผู้จัดจำหน่ายหรือศูนย์บริการที่ได้รับการรับรองเท่านั้น
- แผ่นกระจกบอบบางมาก ดังนั้น ห้ามให้โดนวัตถุแข็งหรือได้รับแรงกระแทก

กระจกสแกนเนอร์

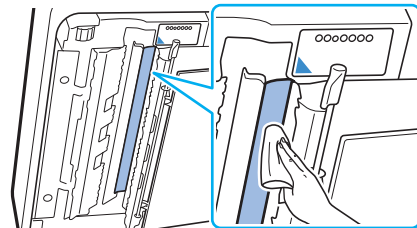
หากกระจกสแกนเนอร์สกปรก อาจมีเส้นสีดำบนสำเนาหรือภาพสแกน ใช้ผ้าเนื้อนุ่มเช็ดกระจกสแกนเนอร์

ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้เมื่อเช็ดกระจกสแกนเนอร์ที่ส่วนบนของสแกนเนอร์

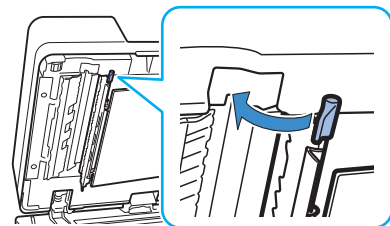
1



2



3





ข้อมูลเป็นประโยชน์

โหมดกั้นท์

เมื่อแตะ [ข้อมูลระบบ] ในหน้าจอ [หน้าหลัก1] ท่านจะสามารถตรวจสอบสถานะของโหมดกั้นท์ เช่น ปริมาณหมึกที่เหลืออยู่ และจำนวนกระดาษที่เหลืออยู่ตามมาตรฐานและถาดกระดาษ

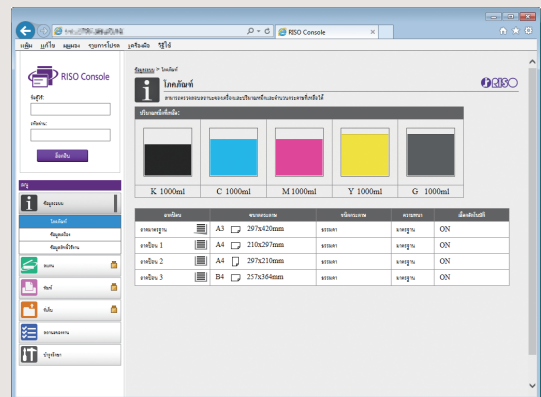


RISO Console

RISO Console จะสามารถใช้เครื่องจากระยะไกลผ่านทางเว็บเบราว์เซอร์ของคอมพิวเตอร์ได้ ทำให้ท่านตรวจสอบสถานะและการตั้งค่าของเครื่อง ตลอดจนจัดการข้อมูลจากสถานที่อื่นได้

นอกจากนี้ ท่านยังสามารถตรวจสอบสถานะของโหมดกั้นท์ เช่น หมึกและกระดาษได้อีกด้วย

ในการใช้ RISO Console ให้ตรวจสอบว่าเครื่องเชื่อมต่อกับเครือข่ายแล้ว



การล้างหัวพิมพ์

กระดาษที่พิมพ์ออกมาอาจมีเส้นสีขาวหรือฟร้ามัวเนื่องจากหัวพิมพ์อุดตันแตะ [บำรุงรักษา] – [การทำความสะอาดหัวพิมพ์] บนหน้าจอ [หน้าหลัก1] เพื่อล้างหัวพิมพ์ที่อุดตัน โดยปกติแล้ว ให้ตั้งค่า [การล้างปกติ] หากการทำเช่นนี้แก้ไขปัญหาไม่ได้ ให้ดำเนินการ [การทำความสะอาดทั้งหมด]





การเก็บโคมภัณฑ์

● ที่เก็บและการจัดการกระดาษ

- ใช้กระดาษที่อยู่ในบรรจุภัณฑ์ที่ปิดผนึกแน่นหนาเสมอ
- หลังจากท่านพิมพ์เสร็จแล้ว ให้นำกระดาษที่ไม่ได้ใช้ออกจากมาตรฐาน เก็บในบรรจุภัณฑ์เดิม และเก็บไว้จนกระทั่งท่านต้องการใช้อีกครั้ง หากท่านทิ้งกระดาษไว้ในมาตรฐานกระดาษอาจมีน้ำอง ทำให้กระดาษติดได้
- หากกระดาษที่ตัดไว้ไม่เรียบร้อย หรือหากกระดาษมีลวดลาย (เช่น กระดาษวาดเขียน) ให้กรีตกระดาษก่อนใช้
- เก็บกระดาษโดยวางราบไว้ในที่ที่ไม่ร้อน ชื้น หรือได้รับแสงแดดโดยตรง

● การเก็บตลับหมึก

เนื่องจากตลับหมึกบางส่วนทำมาจากกระดาษ จึงอาจเสียรูปและใช้งานไม่ได้หากเก็บอย่างไม่ถูกต้องหรือในสภาพแวดล้อมที่ไม่เหมาะสม เก็บตลับหมึกอย่างถูกต้องตามคำแนะนำด้านล่างต่อไปนี้

- เก็บตลับหมึกในบรรจุภัณฑ์เดิม และตรวจสอบให้แน่ใจว่าจัดเก็บตามเครื่องหมาย “ด้านนี้ขึ้น” อย่างเหมาะสม
- หลีกเลี่ยงอุณหภูมิเย็นจัดและแสงแดดส่องโดยตรง เก็บไว้ในที่ที่มีอุณหภูมิระหว่าง 5°C และ 35°C ห้ามเก็บไว้ในที่ที่อุณหภูมิเปลี่ยนแปลงบ่อย
- เมื่อเก็บหมึกหลังจากนำออกจากซองพลาสติก ให้จัดวางตามแนวที่ระบุอยู่บนตลับ และใส่ลงในเครื่องทันที



ต้นฉบับที่อาจไม่สามารถทำสำเนาได้

- ห้ามใช้เครื่องนี้ในการทำผิดกฎหมายหรือละเมิดลิขสิทธิ์แม้จะเป็นการทำสำเนาเพื่อใช้เป็นการส่วนตัวก็ตาม ปรึกษาผู้จัดจำหน่ายหรือผู้แทนจำหน่ายที่ได้รับอนุญาตของท่านเพื่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมโดยทั่วไปแล้วให้ใช้ดุลพินิจและสามัญสำนึก
- ห้ามใช้เครื่องทำสำเนาเอกสารต่อไปนี้
 - สำเนาเอกสารเกี่ยวกับธุรกิจ เช่น ใบถือหุ้นที่ออกสู่สาธารณะ ตั๋วแลกเงิน และเช็ค ที่นอกเหนือจากสำเนาที่ใช้ในธุรกิจ
 - สำเนาหนังสือเดินทางที่ออกโดยรัฐบาล ใบขับขี่ ในอนุญาต และเอกสารแสดงตัวบุคคลที่ออกโดยองค์กรสาธารณะหรือองค์กรเอกชน และบัตรผ่าน บัตรอาหาร และบัตรอื่นๆ
 - สำเนารายการลิขสิทธิ์ เช่น สิ่งตีพิมพ์ เพลง งานศิลปะ งานพิมพ์ ภาพวาด ภาพถ่าย ที่นอกเหนือจากใช้ส่วนตัวหรือในครอบครัว

เครื่องหมายการค้า

Microsoft และ Windows เป็นเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนหรือเครื่องหมายการค้าของ Microsoft Corporation ในสหรัฐอเมริกาและ/หรือประเทศอื่นๆ

Mac, Mac OS, OS X และ Safari เป็นเครื่องหมายการค้าของ Apple Inc.

Adobe, โลก Adobe, PostScript และ PostScript 3 เป็นเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนหรือเครื่องหมายการค้าของ Adobe Systems Incorporated ในสหรัฐอเมริกาและ/หรือประเทศอื่นๆ

ColorSet เป็นเครื่องหมายการค้าของ Monotype Imaging Inc. ที่ลงทะเบียนใน U.S. Patent & Trademark Office และอาจลงทะเบียนในเขตอำนาจเฉพาะ

ISO, RISO, ComColor และ FORCEJET เป็นเครื่องหมายการค้าหรือเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนของ RISO KAGAKU CORPORATION ในประเทศสหรัฐอเมริกาและประเทศอื่นๆ

ชื่อบริษัทอื่นๆ และ/หรือเครื่องหมายการค้าเป็นเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนหรือเครื่องหมายการค้าของแต่ละบริษัทตามลำดับ



ในฐานะหุ้นส่วนของ ENERGY STAR® RISO KAGAKU CORPORATION ระบุว่าผลิตภัณฑ์นี้เป็นไปตามแนวทางการประหยัดพลังงานของ ENERGY STAR®



การได้รับใบรับรอง Color Universal Design

ComColor รุ่น GD (เครื่องและอุปกรณ์เสริม*) ได้รับการรับรองว่าผลิตภายใต้การคำนึงถึง Color Universal Design โดย Color Universal Design Organization (CUDO) ซึ่งช่วยในการมองเห็นแม้ว่าบุคคลนั้นจะมีความแตกต่างด้านการรับรู้สี

* อุปกรณ์เสริมที่ได้รับการรับรอง:

สแกนเนอร์ / ชุดเย็บลวดเหลือระหว่างชุดงาน / ตัวบ่อนความจุ้มาก / ชุดจัดเรียงความจุ้มาก

